



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**Р І Ш Е Н Н Я**  
**36 сесія 8 скликання**

11 жовтня 2019 року

№2229

**Про внесення змін до міського бюджету  
Баранівської міської об'єднаної  
територіальної громади на 2019 рік**

На підставі статті 143 Конституції України, Бюджетного кодексу України, статей 26, 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи звернення розпорядників коштів та рекомендації постійної комісії міської ради з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку, міська рада

**ВИРІШИЛА**

1. Внести зміни до рішення 27 сесії 8 скликання міської ради від 21.12.2018 №1562, із змінами та доповненнями від 12.03.2019 №1748, від 10.05.2019 №1792, від 12.06.2019 №1927, від 04.07.2019 №1932, від 11.07.2019 №1934 та від 29.08.2019 №2033.

1.1. В пункті 1 підпункті 1) цифри 200454449,00 гривень, 183793688,00 гривень та 16660761,00 гривень замінити відповідно цифрами 204699837,00 гривень, 18760535151,00 гривень та 17094486,00 гривень.

1.2. В пункті 1 підпункті 2) цифри 204007723,67 гривень, 153890153,00 гривень та 50117570,67 гривень замінити відповідно цифрами 208253111,67 гривень, 157701816,00 гривень та 50551295,67 гривень.

1.3. Пункт 1 підпункт 3) викласти в новій редакції: «1.3. Профіцит загального фонду міського бюджету у сумі 29903535,00 гривень, в тому числі профіцит загального фонду міського бюджету в сумі 31110620,00 гривень, напрямком використання якого визначити передачу коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду), дефіцит загального фонду міського бюджету в сумі 1207085,00 гривень, джерелом покриття якого є використання вільного залишку бюджетних коштів міського бюджету згідно з додатком № 2 до цього рішення, у т.ч. за рахунок залишку коштів міського бюджету – 608085,00 гривень, від залишку субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій – 599000,00 гривень».

1.4. Пункт 1 підпункт 4) викласти в новій редакції: «1.4. Дефіцит спеціального фонду міського бюджету у сумі 33456809,67 гривень, згідно з додатком № 2, з них:

- дефіцит спеціального фонду міського бюджету у сумі 31110620,00 гривень, джерелом покриття якого визначити надходження із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду);

- дефіцит спеціального фонду міського бюджету у сумі 3096801,67 гривень, джерелом покриття якого є використання залишків коштів спеціального фонду міського бюджету, у т.ч. від надходжень до бюджету розвитку – 2988106,00 гривень, від надходжень збору за забруднення навколишнього природного середовища, екологічного податку – 25197,00 гривень, від надходження коштів відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва – 40307,00 гривень, коштів грантів (дарунків), що надійшли до бюджетів усіх рівнів – 43191,67 гривень».

- дефіцит спеціального фонду міського бюджету у сумі 494908,00 гривень, джерелом покриття якого визначити отримання кредиту Північної Екологічної Фінансової корпорації НЕФКО;

- профіцит спеціального фонду міського бюджету у сумі 1245520,00 гривень, напрямом використання якого визначити погашення місцевого боргу по кредиту Північної Екологічної Фінансової корпорації НЕФКО.».

1.5. В пункті 3 цифри 153890153,00 гривень та 50117570,67 гривень замінити відповідно на 157701816,00 гривень та 50551295,67 гривень.

1.6. В пункті 6 цифру 1572097,00 гривень замінити на 1692097,00 гривень.

2. Додатки №1, 2, 3, 4, 4.1 та 5 викласти в новій редакції.

3. Це рішення набирає чинності з моменту прийняття міською радою.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку.

**Міський голова**

**А.О.Душко**



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**Р І Ш Е Н Н Я**  
36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2230

Про Бюджетний регламент  
Баранівської міської ради

Відповідно до статей 26,28 та 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України та з метою унормування процесів формування та використання фінансових ресурсів для забезпечення завдань і функцій, що здійснюються органами місцевого самоврядування протягом бюджетного періоду, а також регламентації взаємовідносин між різними учасниками бюджетного процесу, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та соціального економічного розвитку, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Бюджетний регламент Баранівської міської ради згідно з додатками 1 та 2.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань планування, бюджету, фінансів та соціального економічного розвитку (Нечипорук Д.В.).

Міський голова

А.О.Душко

Додаток 1  
до рішення 36 сесії 8 скликання  
міської ради  
від 11.10.2019 № 2230

## **БЮДЖЕТНИЙ РЕГЛАМЕНТ Баранівської міської ради**

**Стаття 1.** Бюджетний регламент визначає організаційно-процедурні питання щодо складання та розгляду проекту міського бюджету, затвердження, внесення змін та виконання міського бюджету, подання та затвердження звітності, здійснення контролю за виконанням міського бюджету Баранівської об'єднаної територіальної громади.

**Стаття 2.** Метою «Бюджетного регламенту Баранівської міської ради» (надалі - Бюджетний регламент) є впорядкування процесів (механізмів) формування та використання коштів міського бюджету для забезпечення завдань і функцій, що здійснюються Баранівською міською радою, виконавчим комітетом та її структурними підрозділами, комунальними установами підприємствами протягом бюджетного періоду, а також регламентації взаємовідносин між усіма учасниками бюджетного процесу.

**Стаття 3.** Бюджетний регламент розроблений відповідно до Конституції України, Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Про статус депутатів місцевих рад», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про доступ до публічної інформації» та інших чинних нормативно-правових актів України, що регулюють бюджетні відносини Баранівської міської ради.

**Стаття 4.** Бюджетний регламент містить:

- 4.1. порядок проведення підготовчих робіт;
- 4.2. порядок складання проекту міського бюджету, підготовка проекту рішення про міський бюджет та матеріалів до нього;
- 4.3. порядок розгляду проекту міського бюджету;
- 4.4. порядок затвердження міського бюджету та особливості його виконання у разі несвоєчасного прийняття;
- 4.5. порядок виконання міського бюджету;
- 4.6. порядок внесення змін до міського бюджету;
- 4.7. порядок контролю за виконанням міського бюджету;
- 4.8. порядок подання звітності про виконання міського бюджету, затвердження звіту про виконання міського бюджету.

**Стаття 5.** Вихідні матеріали для складання проекту міського бюджету:

- 5.1. доведені Міністерством фінансів України особливості складання розрахунків до проекту бюджету на наступний бюджетний період;
- 5.2. доведені Міністерством фінансів України типові форми бюджетних запитів, а також доведені Міністерством фінансів України та Департаментом фінансів обласної державної адміністрації Інструкції щодо їх заповнення;
- 5.3. доведені Міністерством фінансів України розрахунки прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, методика їх визначення, організаційно - методологічні вимоги та інші показники щодо складання проекту міського бюджету, а також пропозиції щодо форми проекту рішення про міський бюджет (типова форма рішення);
- 5.4. доведені Кабінетом Міністрів України (визначені прийнятим у другому читанні проектом закону про Державний бюджет України) показники міжбюджетних відносин (включаючи обсяги міжбюджетних трансфертів) і текстові статті, а також організаційно-методологічні вимоги щодо складання проекту міського бюджету;
- 5.5. доведені обласною державною адміністрацією обсяги міжбюджетних трансфертів;
- 5.6. матеріали, надані управліннями і відділами міської ради;
- 5.7. бюджетні запити виконавчих органів міської ради - головних розпорядників коштів та розпорядників коштів;
- 5.8. депутатські запити, запитання, звернення та відповіді на них, пов'язані із складанням міського бюджету та фінансуванням програм соціально-економічного та культурного розвитку міста, інших цільових програм, затверджених міською радою;
- 5.9. результати громадських слухань та обговорень програми економічного і соціального розвитку міста та проекту міського бюджету;
- 5.10. результати зустрічей громадян з депутатами міської ради та посадовими особами міської ради;
- 5.11. результати опитування громадської думки (через інтерв'ю, «гарячі» телефонні лінії);
- 5.12. звернення громадських організацій;
- 5.13. заяви, пропозиції та рекомендації учасників бюджетного процесу до проекту міського бюджету;
- 5.14. граничні обсяги, фактичні та прогнозні показники надходжень до міського бюджету;
- 5.15. досягнуті показники економічно-соціального розвитку міста за попередній рік, стан виконання показників в поточному році та проект програми економічного і соціального розвитку на плановий рік;
- 5.16. попередній прогноз доходів і витрат міського бюджету на наступний рік.

**Стаття 6.** Проектом рішення про міський бюджет визначаються:

- 6.1. загальні суми (з розподілом їх на загальний та спеціальний фонди):
  - доходів міського бюджету,
  - видатків міського бюджету,
  - кредитування міського бюджету (за наявності),
  - фінансування міського бюджету;
- 6.2. граничні обсяги:
  - річного дефіциту (профіциту) міського бюджету в плановому бюджетному періоді (міський бюджет може прийматись з дефіцитом по загальному фонду шляхом внесення

змін до рішення про міський бюджет за результатами річного звіту про виконання міського бюджету за попередній бюджетний період виключно на суми вільного залишку бюджетних коштів),

- місцевого боргу на початок та кінець планового бюджетного періоду (за наявності),
- надання місцевих гарантій, а також повноваження щодо надання таких гарантій (за наявності);

6.3. доходи міського бюджету за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);

6.4. фінансування міського бюджету за бюджетною класифікацією (у додатку до рішення);

6.5. кредитування за головними розпорядниками коштів міського бюджету та бюджетною класифікацією (у додатку до рішення) (за наявності);

6.6. бюджетні призначення головним розпорядникам коштів міського бюджету та окремо по галузях за бюджетною класифікацією з обов'язковим виділенням видатків споживання (з них видатків на оплату праці, оплату комунальних послуг і оплату енергоносіїв) та видатків розвитку (у додатках до рішення);

6.7. бюджетні призначення міжбюджетних трансфертів (у додатках до рішення);

6.8. розмір оборотного залишку коштів міського бюджету;

6.9. додаткові положення, що регламентують процес виконання міського бюджету;

6.10. перелік захищених видатків міського бюджету, визначених на підставі статті 55 Бюджетного кодексу України;

6.11. повноваження виконавчих органів міської ради щодо виконання міського бюджету протягом бюджетного періоду.

**Стаття 7.** Разом з проектом рішення про міський бюджет подаються:

7.1. пояснювальна записка до проекту рішення, яка включає показники і інформацію, зазначені в статті 8 даного Регламенту;

7.2. прогноз міського бюджету на наступні за плановим два бюджетні періоди, підготовлений відповідно до статті 21 Бюджетного кодексу України;

7.3. показники витрат міського бюджету, необхідні на наступні бюджетні періоди для завершення інвестиційних проектів, що враховані в бюджеті, за умови якщо реалізація таких проектів триває більше одного бюджетного періоду;

7.4. перелік інвестиційних проектів на плановий бюджетний період та наступні за плановим два бюджетні періоди;

7.5. інформація про хід виконання міського бюджету у поточному бюджетному періоді;

7.6. пояснення головних розпорядників бюджетних коштів до проекту міського бюджету (подаються комісії міської ради з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку);

7.7. інші матеріали, обсяг і форму яких визначає відділ фінансів міської ради.

**Стаття 8.** Пояснювальна записка до проекту рішення має містити:

8.1. інформацію про соціально-економічний стан міської об'єднаної територіальної громади і прогноз її розвитку на наступний бюджетний період, які покладено в основу проекту міського бюджету;

8.2. оцінку доходів міського бюджету з урахуванням втрат доходів міського бюджету внаслідок наданих міською радою податкових пільг;

- 8.3. пояснення до основних положень проекту рішення про міський бюджет, включаючи аналіз пропонованих обсягів видатків і кредитування за бюджетною класифікацією (пояснення включають бюджетні показники за попередній, поточний, наступний бюджетні періоди в розрізі класифікації видатків та кредитування бюджету);
- 8.4. обґрунтування особливостей міжбюджетних взаємовідносин та надання субвенцій на виконання інвестиційних проектів;
- 8.5 інформацію щодо погашення місцевого боргу, обсягів та умов місцевих запозичень (за наявності).

**Стаття 9.** При затвердженні міського бюджету враховуються:

9.1. у першочерговому порядку потреби в коштах:

9.1.1. на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати,

9.1.2. на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами (ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи встановлюються виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань);

9.2. у повному обсязі міжбюджетні трансферти між державним, обласним та міським бюджетами.

**Стаття 10.** Стадії бюджетного процесу, зміст робіт, виконавці та терміни виконання наведені в Додатку до цього Бюджетного регламенту.

Секретар міської ради

О.В.Самчук

Стадії бюджетного процесу, зміст роботи, виконавці та терміни виконання

Стадії бюджетного процесу	Зміст роботи	Виконавці	Термін виконання
<p>Підготовча робота перед складанням проекту рішення про міський бюджет</p>	<p>Утворення робочої групи з питань формування проекту рішення ради про бюджет та затвердження її складу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заступник міського голови (керівник робочої групи)</li> <li>- голова комісії з питань планування, бюджету, фінансів та соціально - економічного розвитку міської ради (заступник керівника робочої групи)</li> <li>- директор департаменту фінансів міської ради (член робочої групи)</li> <li>- заступник начальника відділу фінансів (секретар робочої групи)</li> <li>- начальники управлінь та відділів міської ради (члени робочої групи)</li> <li>- заступники міського голови (члени робочої групи)</li> <li>- голови комісій міської ради (члени робочої групи)</li> <li>- представники фракцій міської ради - по одному від кожної фракції за їх поданням (члени робочої групи)</li> <li>- представники громадських організацій, комітетів самоорганізації населення (члени робочої групи)</li> </ul> <p>Складання графіку засідань робочої групи та оприлюднення його на офіційному веб-сайті Баранівської міської ради</p> <p>Керівнику робочої групи надаються права залучати до її роботи керівників управлінь та відділів міської ради, спеціалістів відповідних структурних підрозділів</p>	<p>Виконавчі органи міської ради</p>	<p>до 01 серпня</p>



	виконавчих органів ради За підсумками засідання складаються протоколи, які є обов'язковими до врахування при підготовці проекту рішення ради про міський бюджет та додатків до нього в межах реальних можливостей бюджету		
	Зустрічі депутатів міської ради та посадових осіб виконавчих органів міської ради з громадянами	Депутати міської ради та посадові особи виконавчих органів міської ради	до 01 вересня
	Передача пропозицій від депутатів до робочої групи та відділу фінансів для врахування в роботі при складанні проекту бюджету		
	Направлення депутатських запитів та звернень відповідним головним розпорядникам коштів для опрацювання та врахування при формуванні бюджетних запитів	Головні розпорядники бюджетних коштів	до 20 вересня
	Підготовка проекту рішення виконавчого комітету міської ради про порядок складання проекту міського бюджету на відповідний рік	Відділ фінансів міської ради	до 01 жовтня
	Надання необхідної інформації центральним органам виконавчої влади, що забезпечують формування державної політики у відповідній сфері, виконавчим органам обласної державної адміністрації для проведення розрахунків обсягів міжбюджетних трансфертів та інших показників.	Виконавчі органи міської ради (ч.2 ст. 75 БКУ)	квітень-вересень
	Отримання від Міністерства фінансів України особливостей складання розрахунків до проекту міського бюджету на наступний бюджетний період	Відділ фінансів міської ради (ч. 1 ст. 75 БКУ)	квітень-вересень
	Затвердження Інструкції з підготовки бюджетних запитів до проекту міського бюджету відповідно до Інструкцій, доведених Міністерством фінансів України та департаментом фінансів обласної державної адміністрації, розробленої з урахуванням особливостей складання проекту міського бюджету. Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів Інструкції з підготовки бюджетних запитів, типових форм бюджетних запитів, визначених Міністерством фінансів України, та форм розрахунків до бюджетних запитів	Відділ фінансів міської ради (ч. 1 ст. 75 БКУ)	до 01 жовтня

	Отримання від Міністерства фінансів України розрахунків прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, методики їх визначення, організаційно-методологічних вимог та інших показників щодо складання проекту міського бюджету, а також пропозицій щодо форми проекту рішення про міський бюджет (типової форми рішення)	Відділ фінансів міської ради	у тижневий строк з дня схвалення Кабінетом Міністрів України проекту закону про Державний бюджет України до 15 вересня (ч. 8 ст. 75 БКУ)
Складання проекту міського бюджету	Отримання від розпорядників нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів проектів кошторисів та розрахунків до них за функціональною і економічною класифікацією за формами, визначеними департаментом фінансів, та їх опрацювання	Головні розпорядники бюджетних коштів	до 01 жовтня
(1 стадія бюджетного планування)	Розрахунок показників надходжень податків і зборів до міського бюджету	Новоград-Волинська ОДПІ ГУ ДФС України у Житомирській області, відділ фінансів міської ради, підприємства комунальної власності, галузеві управління та відділи міської ради	до 05 жовтня
	Прогноз доходів і витрат міського бюджету на наступний рік та порівняння прогнозних показників з аналогічними показниками за попередній рік	Відділ фінансів міської ради	до 10 жовтня
	Визначення граничних обсягів видатків на наступний рік для головних розпорядників коштів міського бюджету	Відділ фінансів міської ради	до 15 жовтня
	Доведення до головних розпорядників коштів граничних обсягів видатків	Відділ фінансів міської ради	до 18 жовтня
	Проведення консультацій з питання заповнення бюджетних запитів	Відділ фінансів міської ради	до 20 жовтня
	Організація складання бюджетних запитів та подання їх відділу фінансів міської ради у встановлені терміни. Забезпечення своєчасності, достовірності та змісту поданих	Головні розпорядники бюджетних коштів	у терміни, встановлені

	<p>департаменту фінансів бюджетних запитів, які мають містити всю інформацію, необхідну для аналізу показників проекту міського бюджету згідно з вимогами відділу фінансів.</p> <p>Забезпечення своєчасного та якісного розгляду показників проектів мережі розпорядників бюджетних коштів, здійснення аналізу законності, доцільності і правильності включення у мережу установ (організацій, підприємств)</p>		<p>відділом фінансів міської ради</p> <p>освіта не пізніше 30 серпня, інші - не пізніше 30 жовтня</p>
	<p>Формування проекту мережі, штатів і контингентів, що визначають обсяги витрат на утримання відповідних галузей, в розрізі закладів на наступний бюджетний рік:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по галузі «Освіта» - кількість закладів, груп, класів, дітей, учнів, вихованців, штатних одиниць;</li> <li>- по галузі «Охорона здоров'я» - кількість закладів, ліжок, штатних одиниць;</li> <li>- по галузі «Культура і мистецтво» - кількість закладів, класів, груп, учнів, відвідувачів, читачів, штатних одиниць;</li> <li>- по галузі «Фізична культура і спорт» - кількість закладів, годин, груп, учнів, штатних одиниць;</li> <li>- по галузі «Соціальний захист та соціальне забезпечення» - кількість установ, кількість осіб, які отримують послуги, штатних одиниць та затвердження їх рішенням виконавчого комітету міської ради після погодження з відповідним заступником міського голови</li> </ul>	<p>Головні розпорядники бюджетних коштів</p>	<p>не пізніше 30 жовтня</p>
	<p>Аналіз бюджетних запитів, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів, з точки зору їх відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів та розрахунків до них</p>	<p>Відділ фінансів міської ради</p>	<p>на будь-якому етапі складання і розгляду проекту міського бюджету (ч.5 ст.75БКУ) Протягом 1 місяця з дня надходження запиту</p>
	<p>Прийняття (на основі результатів аналізу) рішення про включення кожного бюджетного запиту до пропозиції проекту міського бюджету перед поданням його на розгляд</p>	<p>Начальник відділу фінансів міської ради</p>	

	виконавчого комітету міської ради		
	Отримання від Кабінету Міністрів України визначених (прийнятим у другому читанні проектом закону про Державний бюджет України) показників міжбюджетних відносин (включаючи обсяги міжбюджетних трансфертів) і текстових статей, а також організаційно-методологічних вимог щодо складання проекту міського бюджету	Відділ фінансів міської ради	у тижневий строк з дня прийняття проекту закону про Державний бюджет України у другому читанні (ч.9 ст.75 БКУ)
	Отримання від обласної державної адміністрації обсягів міжбюджетних трансфертів	Відділ фінансів міської ради	у триденний строк з дня отримання документів від Кабінету Міністрів України (ч.9 ст.75 БКУ)
	Формування проекту міського бюджету	Відділ фінансів міської ради	до 15 листопада
	Підготовка проекту рішення виконавчого комітету про проект рішення міської ради про міський бюджет	Відділ фінансів міської ради	до 20 листопада
	Підготовка проекту рішення міської ради про міський бюджет	Відділ фінансів міської ради	до 25 листопада
	Якщо до 1 грудня року, що передує плановому, Верховною Радою України не прийнято закон про Державний бюджет України, при формуванні міського бюджету враховуються обсяги міжбюджетних трансфертів (освітня субвенція, медична субвенція, субвенції на здійснення державних програм соціального захисту, базова та додаткова дотація), визначені у законі про Державний бюджет України на попередній бюджетний період	Відділ фінансів міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів	
Розгляд проекту міського бюджету (2 стадія бюджетного планування)	Оприлюднення на офіційному веб-сайті міської ради проекту рішення про міський бюджет	Відділ фінансів міської ради	до 30 листопада
	Розгляд проекту рішення про міський бюджет, підготовка висновків і зауважень	Комісії міської ради	до 17 грудня
	Розгляд, аналіз та узагальнення всіх пропозицій про зміни та доповнення до проекту міського бюджету. Підготовка висновків щодо доцільності урахування пропозицій у проекті міського бюджету.	Комісія міської ради з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного	до 20 грудня

	Всі пропозиції та доповнення, що не стосуються текстової частини міського бюджету, повинні бути збалансовані	розвитку	
Затвердження міського бюджету (3 стадія бюджетного планування)	Доповідь про проект міського бюджету	Заступник міського голови (начальник відділу фінансів)	не пізніше 25 грудня року, що передує плановому
	Співдоповідь про проект міського бюджету	Голова комісії міської ради з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку	
	Обговорення доповіді, співдоповіді та проекту міського бюджету	Депутати міської ради	
	Прийняття рішення про міський бюджет	Міська рада	
	Оприлюднення на офіційному веб-сайті міської ради рішення про міський бюджет, яке включає текстову частину міського бюджету та додатки до рішення, які передбачають показники доходів та видатків в розрізі кодів доходів та кодів функціональної класифікації видатків, а також пояснювальна записка до міського бюджету та у місцевих ЗМІ рішення про міський бюджет - текстову частину.	Відділ фінансів міської ради	у десятиденний строк після затвердження міського бюджету (ч. 4 ст. 28 БКУ)
	Забезпечення доступу громадськості до усіх інформаційно-довідкових матеріалів до міського бюджету, що затверджені міською радою, можливості представлення на письмове прохання фізичних чи юридичних осіб і, в разі потреби, надання за їхній рахунок копій рішення міської ради про міський бюджет		
	Підготовка, схвалення виконавчим комітетом та затвердження міською радою рішення про внесення змін до міського бюджету, яким обсяги міжбюджетних трансфертів	Відділ фінансів міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів,	У у двотижневий строк з дня офіційного

	приводяться у відповідність із законом про Державний бюджет України	виконавчий комітет, міська рада	опублікування закону про Державний бюджет України
<p>Особливості формування надходжень та здійснення витрат міського бюджету у разі несвоєчасного прийняття рішення про міський бюджет</p>	<p>Якщо до початку нового бюджетного періоду міський бюджет не затверджується, то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- витрати з міського бюджету здійснюються лише на цілі, які визначені в рішенні про міський бюджет на попередній бюджетний період та одночасно передбачені у проекті рішення про міський бюджет на наступний бюджетний період (ч.1 ст.79 БКУ)</li> <li>- щомісячні бюджетні асигнування сумарно не можуть перевищувати 1/12 обсягу бюджетних призначень, визначених рішенням міської ради про міський бюджет за попередній бюджетний період (крім випадків, пов'язаних із виділенням коштів на обслуговування і погашення місцевого боргу, плануванням видатків за рахунок міжбюджетних трансфертів, та інших випадків, передбачених Бюджетним кодексом України) (ч.1 ст.79 БКУ)</li> <li>- до прийняття рішення про міський бюджет на поточний бюджетний період забороняється проводити капітальні видатки, надавати кредити бюджету (крім випадків, пов'язаних із виділенням коштів з резервного фонду), а також здійснювати місцеві запозичення та надавати місцеві гарантії (ч.2 ст.79 БКУ)</li> </ul>	<p>Відділ фінансів міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів</p>	
	<p>Затвердження розпису міського бюджету (ч.3 ст.78 БКУ)</p>	<p>Відділ фінансів міської ради</p>	<p>в місячний строк після затвердження міського бюджету</p>

Виконання міського бюджету	Забезпечення виконання міського бюджету (ч.1 ст.78 БКУ)	Виконавчі органи міської ради (відділ фінансів міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів)	протягом бюджетного періоду
	Забезпечення відповідності розпису міського бюджету встановленим бюджетним призначенням (ч.3 ст.78 БКУ)	Начальник відділу фінансів міської ради	
	Загальна організація та управління виконанням міського бюджету (ч.1 ст.78 БКУ) Координація діяльності учасників бюджетного процесу з питань виконання бюджету (ч.1 ст.78 БКУ) Прогнозування та аналіз доходів міського бюджету (ч.4 ст.78 БКУ)	Відділ фінансів міської ради	
	Забезпечення своєчасного та в повному обсязі надходження до міського бюджету податків і зборів (обов'язкових платежів) та інших доходів відповідно до законодавства (ч.5 ст.78 БКУ)	Новоград-Волинська ОДПІ ГУ ДФС у Житомирській області, відділи, управління міської ради, на яких покладено контроль за справлянням надходжень до міського бюджету	
	Облік всіх надходжень, що належать міському бюджету Повернення коштів, що були помилково або надмірно зараховані до міського бюджету (за поданням органів стягнення, погодженим з відділом фінансів міської ради) (абз.2 ч.2 ст.78 БКУ, абз.7 ч.1 ст.112 БКУ)	Управління Державної казначейської служби України у Барановському районі Житомирської області	
Контроль за виконанням міського бюджету та	Контроль за правильними і своєчасними розрахунками з міським бюджетом всіх платників податків, зборів, платежів	Новоград-Волинська ОДПІ ГУ ДФС у Житомирській області, виконавчі органи міської ради	

дотриманням бюджетного законодавства	Контроль за здійсненням бюджетних повноважень при зарахуванні надходжень бюджету, взятті бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів та здійсненні платежів за цими зобов'язаннями <i>(п.2 ч. 1 ст. 43, ч.1 ст.112 БКУ)</i>	Управління Державної казначейської служби України у Барановському районі Житомирської області	протягом бюджетного періоду
	Здійснення внутрішнього контролю за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів і витрачанням ними бюджетних коштів <i>(п. 9 ч.5 ст. 22 БКУ)</i>	Головні розпорядники бюджетних коштів	
	Контроль за дотриманням бюджетного законодавства на кожній стадії бюджетного процесу <i>(ч.2 ст.111 БКУ)</i>	Відділ фінансів міської ради	
Внесення змін до міського бюджету	Подання до міської ради офіційного висновку про перевиконання чи недовиконання дохідної частини загального фонду, про обсяг залишку коштів загального та спеціального фондів (крім власних надходжень бюджетних установ) міського бюджету <i>(ч.7 ст.78БКУ)</i>	Відділ фінансів міської ради	в разі необхідності протягом бюджетного періоду
	Розгляд законності, доцільності та можливості внесення змін до міського бюджету	Відділ фінансів міської ради, комісія міської ради з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку	
	Ухвалення рішення про внесення змін до рішення про міський бюджет або ухвалення іншого рішення з цього приводу <i>(ч.8 ст.78БКУ)</i>	Міська рада	
	Відповідно до пропозицій відділу фінансів, інших	Міський голова,	



	<p>управлінь та відділів міської ради - головних розпорядників коштів, які погоджені з комісією міської ради з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку, прийняття розпоряджень міського голови щодо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перегляду обсягів трансфертів з державного та обласного бюджетів згідно Законів України, постанов або розпоряджень Кабінету Міністрів України, рішень обласної ради або розпоряджень голови обласної державної адміністрації;</li> <li>- перерозподілу планових показників по доходах міського бюджету між кодами класифікації доходів в межах загальних сум доходів по загальному та спеціальному фондах міського бюджету;</li> <li>- перерозподілу бюджетних призначень по загальному та спеціальному фондах міського бюджету між кодами функціональної та економічної класифікації, між головними розпорядниками коштів в межах загального обсягу видатків, затверджених в міському бюджеті зі зміною профіциту загального фонду або дефіциту спеціального фонду міського бюджету</li> </ul>	<p>комісія міської ради з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку, відділ фінансів міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів</p>	
	<p>Оприлюднення на офіційному веб-сайті міської ради рішення міської ради про внесення змін до міського бюджету</p>	<p>Відділ фінансів міської ради</p>	<p>протягом 10 днів</p>
<p>Звітування про виконання міського бюджету</p>	<p>Звіт перед міською радою про витрачання коштів резервного фонду міського бюджету</p>	<p>Відділ фінансів міської ради</p>	<p>при наявності протягом наступного місяця після завершення звітного бюджетного періоду</p>
	<p>Схвалення квартального та річного звіту про виконання міського бюджету (1 квартал, 1 півріччя, 9 місяців, рік) Подання проекту рішення міської ради - про звіт щодо виконання міського бюджету за відповідний звітний період</p>	<p>Виконавчий комітет міської ради</p>	<p>у двомісячний строк після завершення відповідного бюджетного періоду</p>

до міської ради		<i>(ч.4 ст. 80 БКУ)</i>
Перевірка річного звіту про виконання міського бюджету <i>(ч.4 ст. 80 БКУ)</i>	Комісія міської ради з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку	протягом двох тижнів з дня отримання
Розгляд проекту рішення міської ради про звіт щодо виконання міського бюджету за рік у депутатських комісіях	Депутатські комісії міської ради	протягом 8 днів з дня отримання
Затвердження звіту про виконання міського бюджету за рік або ухвалення іншого рішення з цього приводу	Міська рада	на сесії міської ради
Оприлюднення на офіційному сайті міської ради звітів про виконання міського бюджету за відповідний звітний період	Відділ фінансів міської ради	у тримісячний термін після завершення першого, другого, третього кварталів та звітного року
Оприлюднення у ЗМІ на офіційному сайті міської ради інформації про виконання міського бюджету за рік	Відділ фінансів міської ради	не пізніше 1 березня року, що настає за звітним <i>(ч. ст.28 БКУ)</i>
Публічне представлення інформації про виконання міського бюджету за рік відповідно до показників, бюджетні призначення щодо яких затверджені рішенням про міський бюджет	Заступник міського голови (начальник відділу фінансів)	до 20 березня року, що настає за звітним
Інформування виборців про виконання планів і програм економічного та соціального розвитку, про виконання міського бюджету тощо в складі свого звіту перед виборцями	Депутати міської ради	не рідше одного разу на півріччя



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2231

Про затвердження розпоряджень  
міського голови прийнятих в  
міжсесійний період

Заслухавши інформацію головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку та економічного розвитку, інвестицій та закупівель Баранівської міської ради Цимбалюк Л.А. про необхідність затвердження розпоряджень міського голови прийнятих в міжсесійний період, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити розпорядження міського голови прийняті в міжсесійний період, згідно з додатком (додається).

Міський голова

А.О.Душко

Додаток  
до рішення 36 сесія 8 скликання  
Баранівської міської ради  
від 11.10.2019р. № 2231

1. Розпорядження № 186-од від 27.08.2019р. «Про внесення змін до міського бюджету»
2. Розпорядження № 193-од від 03.09.2019р. «Про дозвіл на виготовлення проектно-кошторисної документації»
3. Розпорядження № 196-од від 05.09.2019р. «Про оприбуткування матеріальних цінностей на баланс Баранівської міської ради»
4. Розпорядження № 208-од від 18.09.2019р. «Про передачу нежитлової будівлі з балансу комунальної установи, яка ліквідується, на баланс комунального підприємства, яке фактично його використовує та здійснює там свою діяльність»
5. Розпорядження № 209-од від 18.09.2019р. «Про передачу комунального майна»
6. Розпорядження № 217-од від 19.09.2019р. «Про внесення змін до міського бюджету»
7. Розпорядження № 218-од від 19.09.2019р. «Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку»
8. Розпорядження № 219-од від 20.09.2019р. «Про затвердження проектно-кошторисної документації на «Капітальний ремонт частини приміщень багатофункціонального центру реабілітації по вул.Звягельська, 66 місто Баранівка Житомирської області» (Внутрішнє спорядження стін та стелі, монтаж дверних прорізів та вентиляції)
9. Розпорядження № 224-од від 24.09.2019р. «Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку»
10. Розпорядження № 225-од від 24.09.2019р. «Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку»
11. Розпорядження № 226-од від 24.09.2019р. «Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку»
12. Розпорядження № 227-од від 24.09.2019р. «Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку»
13. Розпорядження № 228-од від 24.09.2019р. «Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку»
14. Розпорядження № 237-од від 25.09.2019р. «Про внесення змін до міського бюджету»
15. Розпорядження № 239-од від 27.09.2019р. «Про внесення змін до міського бюджету»



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2232

Про результати діяльності  
Новоград-Волинської місцевої  
прокуратури на території міста Баранівка  
та Баранівського району за I півріччя  
2019 року

Керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію Греська Г.С. – заступника керівника Новоград-Волинської місцевої прокуратури, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань прав людини, законності, депутатської діяльності і етики, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію про результати діяльності Новоград-Волинської місцевої прокуратури на території міста Баранівка та Баранівського району за I півріччя 2019 року взяти до відома.

Міський голова

А. О. Душко



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**  
36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2233

Про хід виконання рішення 4 сесії  
8 скликання від 28.03.2017 року №174  
«Про затвердження комплексної Програми  
оздоровлення та відпочинку дітей  
на 2017-2020 роки Баранівської міської ради»

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію, начальника відділу освіти Баранівської міської ради Николишина Р.З. міська рада

**ВИРІШИЛА:**

Інформацію про хід виконання рішення 4 сесії 8 скликання від 28.03.2017 року №174 «Про затвердження комплексної Програми оздоровлення та відпочинку дітей на 2017-2020 роки Баранівської міської ради» взяти до відома.

Міський голова

А. О. Душко

Інформація  
про хід виконання комплексної Програми оздоровлення та відпочинку дітей  
на 2017-2020 роки Баранівської міської ради (далі – Програма)

На виконання комплексної Програми відділом освіти вжито ряд організаційних заходів: щорічно видається наказ про організацію оздоровлення та відпочинку дітей влітку, проводяться наради з керівниками закладів освіти.

Одним із напрямків охоплення учнів відпочинком є організація пришкільних мовних таборів при всіх загальноосвітніх навчальних закладах I-III ст. і I-II ст. тривалістю 1-2 тижні із 3-4 годинним перебуванням дітей та без організації харчування. Мовні табори – один із нестандартних підходів до забезпечення якісного навчання дітей мов та здійснення позакласної роботи, які покликані спонукати дітей практично застосовувати знання з мов, отримані протягом навчального року. У таборах діти мали можливість спілкуватися англійською мовою та застосовувати її у різних формах діяльності (в іграх, виставах, практичній діяльності тощо). Робота таборів при ЗЗСО громади була спрямована на зацікавлення дітей у володінні іноземними мовами; підвищення мотивації до подальшого вдосконалення знань іноземної мови; формування навичок й досвіду усного мовлення та вміння реагувати належним чином у різних соціальних ситуаціях. Тому організація діяльності мовних таборів базувалась на принципі поєднання навчання із захоплюючим відпочинком.

У 2018 році діяло 24 групи, які відвідували 401 школяр.

У 2019 році мовні табори діяли з 03.06.2019 року по 14.06.2019 року: 24 групи та 372 учнів.

№з/п	Школа	К-ть груп	Учнів	Мова вивчення
1.	ОНЗ «Баранівська гімназія	5	75	Англійська, німецька
2.	Баранівська ЗОШ I-III ст. №2	4	60	Англійська, німецька
3.	Полянківська ЗОШ I-III ст.	2	24	Англійська, німецька
4.	Кашперівська ЗОШ I-III ст.	2	40	Англійська
5.	Рогачівська ЗОШ I-III ст.	1	15	Англійська
6.	Смолдирівська ЗОШ I-III ст.	3	45	Англійська
7.	Зеремлянська ЗОШ I-III ст.	1	15	Англійська
8.	Баранівська ЗОШ I-II ст.	1	15	Англійська
9.	Глибочанська ЗОШ I-II ст.	1	15	Англійська

10.	Климентіївська ЗОШ І-ІІ ст.	1	15	Англійська
11.	Острожецька ЗОШ І-ІІ ст.	1	15	Англійська
12.	Суємецька ЗОШ І-ІІ ст.	1	15	Англійська
13.	Явненська ЗОШ І-ІІ ст.	1	27	Німецька
Всього:		24	372	

Організація відпочинку та оздоровлення дітей пільгових категорій здійснювалась у Дитячому оздоровчому закладі санаторного типу «Лісова казка» смт. Кам'яний Брід. Для закупівлі путівок відділом освіти у 2018 році було витрачено 325764 грн. на які закуплено 54 путівки. У 2019 році витрачено 343980 грн. та закуплено 42 путівки. Вартість однієї путівки становила 8190 грн. 22 путівки було закуплено на відпочинкову зміну, 20 – санаторну. Діти відпочивали з 19.07.2019 року по 08.08.2019 року та з 10.08.2019 року по 30.08.2019 року.

Підбір дітей здійснювався педагогічними колективами ЗЗСО, які формували списки і направляли їх у відділ освіти. Розподіл путівок відбувався відповідно до вимог Порядку направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів місцевого бюджету, затвердженого рішенням виконавчого комітету Баранівської міської ради від 28.04.2017 року №103 (п.3,4). Перевага надавалась учням, які не відпочивали у 2018 році. Частина дітей пільгових категорій була оздоровлена за путівками, виділеними УПСЗН Баранівської РДА (22 дитини), тому це також було враховано при направлення дітей в табір. Всього впродовж 2018-2019 років путівками було забезпечено:

- 15 дітей сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
- 8 дітей-інвалідів;
- 10 дітей, батьки яких є учасниками АТО;
- 62 дітей з багатодітних та малозабезпечених сімей;
- 11 талановитих та обдарованих учнів.
- 6 дітей групи ризику;
- 1 дитина з числа переселенців.

Протягом звітнього періоду кошти на оздоровлення та відпочинок дітей громади з місцевого бюджету відділу культури, сім'ї, молоді та спорту Баранівської міської ради не виділялись.

За рахунок коштів обласного бюджету управління сім'ї, молоді та спорту облдержадміністрації у 2017 та 2018 році надали путівки в санаторії в кількості 94 шт.:



- Кам'яний Брід – 60 путівок;
- Дениші – 25;
- Сергіївка, Одеська обл. – 4;
- «Перлина Чорномор'я», Одеська обл. – 5.

Підбір дітей пільгових категорій здійснювався відповідно наказу управління «Про затвердження Порядку направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету». В 2019 році жодної путівки на відділ не було виділено.

Начальник відділу освіти  
Баранівської міської ради

Р.З.Николишин



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2234

Про внесення змін в структуру та штатний розпис  
управління соціального захисту населення  
Баранівської міської ради

З метою ефективного виконання повноважень органу місцевого самоврядування у сфері соціального захисту населення Баранівської міської ради, керуючись ст.25, пунктом 5 частини першої ст. 26, пунктом 6 частини четвертої ст. 42, частиною першою ст. 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», для приведення назв посад у відповідність до вимог Класифікатора професій ДК 003:2010, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізкультури, спорту та соціального захисту населення міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до додатку 1 рішення 33 сесії 8 скликання № 1948 від 11 липня 2019 року « Про затвердження структури та загальної чисельності працівників управління соціального захисту населення Баранівської міської ради в новій редакції»:

**1.1. вивести із штатного розпису посади:**

Багатофункціональний центр реабілітації :

- Реабілітолог - 1 штатна одиниця,
- Дефектолог– 1 штатна одиниця,
- Масажист– 1 штатна одиниця,

**1.2 ввести в штатний розпис посади:**

Багатофункціональний центр реабілітації:

- Фахівець з фізичної реабілітації – 1 штатна одиниця,
- Вчитель-дефектолог– 1 штатна одиниця,
- Сестра медична з масажу– 1 штатна одиниця,

**1.3 вивести з штатного розпису відділу адміністрування всіх видів соціальної підтримки населення – посаду «Інспектор» - 1 штатна одиниця;**

1.4 **ввести в штатний розпис** відділу адміністрування всіх видів соціальної підтримки населення посаду «провідний спеціаліст» – 1 штатна одиниця.

2. Начальнику управління соціального захисту населення Баранівської міської ради (Цицюра В.О.) забезпечити виконання даного рішення у частині оформлення трудових відносин з працівниками управління у відповідності з чинним законодавством України, внести зміни до штатних розписів.

3. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізкультури, спорту та соціального захисту населення (Пашкевич А.А.).

Міський голова

А.О.Душко



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2235

Про внесення змін до рішення 29 сесії  
8-го скликання №1755 від 12.03.2019 року  
«Про затвердження Програми  
економічного і соціального  
розвитку Баранівської міської  
об'єднаної територіальної  
громади на 2019 рік»

У зв'язку з уточненням змісту та обсягів фінансування по окремих заходах та розділах Програми економічного і соціального розвитку Баранівської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік, затвердженої рішенням міської ради 29 сесії 8-го скликання №1755 від 12.03.2019 року, керуючись ст. 25, пунктом 22 частини 1 статті 26, пунктом 9 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до рішення 29 сесії 8-го скликання №1755 від 12.03.2019 року «Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Баранівської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік» (зі змінами), а саме п. XV «Фінансове забезпечення заходів Програми та цільових Програм» «Програми економічного і соціального розвитку Баранівської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік» викласти в новій редакції (додається).

2. Всі інші пункти «Програми економічного і соціального розвитку Баранівської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік» залишити без змін.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку (Нечипорук Д.В.).

Міський голова

А.О.Душко

### XV . Фінансове забезпечення заходів Програми та цільових Програм

	Назва проекту	Загальна вартість (тис. грн.)	Джерела фінансування, тис. грн.		
			Державний бюджет	Місцевий бюджет	Інші джерела
1	Капітальний ремонт приміщень санітарних кімнат з вентиляційною системою в ОНЗ Баранівська гімназія, по вул.Соборна,26 м.Баранівка, Житомирська область	<b>725,308</b>	75,000	0,758	649,55
2	Будівництво прозорого офісу з блокованими приміщеннями торгово-тренінгового центру за адресою: вул. Звягельська,7Б,м.Баранівка, Баранівського району Житомирської області	<b>38330,155</b>	27681,258	6566,897	4082,00
3	Будівництво спортивного залу Баранівської ЗОШ ІІІ-ІІІ ступенів №2 ім.Ольги Сябрук, за адресою:вул.Звягельська, 17 м.Баранівка, Житомирської області	<b>6 571,315</b>	6571,315		
4	Реконструкція котельні Баранівської гімназії за адресою : Житомирська область, м. Баранівка, вул.Соборна,26 з переводом на альтернативні види палива	<b>7 181,748</b>		7181,748	
5	Капітальний ремонт нежитлового приміщення лазні в смт.Полянка Баранівського району Житомирської області	<b>6 981,208</b>	1170,540	5810,668	

6	Капітальний ремонт нежитлового приміщення (школа №2 Баранівський міжресурсний центр Баранівської міської ради) за адресою: вул.Звягельська 7е, м.Баранівка, Баранівського району Житомирської області	<b>600,000</b>		600,00	
7	Будівництво міні-сироварні за адресою вул.Молодіжна 12, с.Рогачів Баранівського району Житомирської області	<b>6 708,128</b>	534,640	2644,387	3529,101
	В т.ч. « Під'їзна дорога до міні-сироварні в с.Рогачів Баранівського району Житомирської області»	<b>1459,212</b>	534,640	1459,212	
8	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Смолдирівська с.Рогачів Баранівського району Житомирської області	<b>41,273</b>	41,273		
9	Капітальний ремонт частини приміщень багатофункціонального центру реабілітації з утепленням фасаду по вул.Звягельська, 66 місто Баранівка Житомирської області( сантехнічні, електромонтажні роботи та ремонт підлоги))	<b>300,000</b>		100,000	200,000

10	Будівництво водозабірної свердловини для водопостачання міні сироварні за адресою : вул. Молодіжна, 12 с. Рогачів Баранівського району , Житомирської області (код СVP ДК 021:2015 45000000-7 «Будівельні роботи та поточний ремонт») в рамках реалізації проекту «Молодіжний кластер органічного бізнесу Баранівської міської ОТГ» , що фінансується Європейським Союзом	<b>714,901</b>	672,231	10,044	32,626
11	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Західна та по вул.Калинова в м.Баранівка Житомирської області	<b>126,528</b>		126,528	
12	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Ярослава Мудрого в м.Баранівка Житомирської області	<b>79,453</b>		79,453	
13	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул. Партизанській в м.Баранівка Житомирської області	<b>194,000</b>		194,000	
14	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул. Ломоносова в м.Баранівка	<b>75,000</b>		75,000	
15	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Звягельській в м.Баранівка Житомирської області	<b>25,539</b>	25,000	0,539	
16	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул. Молодіжна, вул.Південна в смт.Полянка Баранівського району Житомирської області	<b>51,073</b>	50,000	1,073	

17	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Лесі Українки в с.Табори Баранівського району Житомирської області	<b>26,418</b>	25,000	1,418	
18	Кап.ремонт вуличного освітлення с.Зеремля Баранівського району Житомирської області	<b>50,898</b>	50,000	0,898	
19	Капітальний ремонт вуличного освітлення с.Марківка Баранівського району Житомирської області	<b>50,506</b>	50,000	0,506	
20	Капітальний ремонт вуличного освітлення с.Суємці Баранівського району Житомирської області	<b>50,506</b>	50,000	0,506	
21	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (комп'ютери) для Смолдирівської ЗОШ І-ІІІ ст. Баранівського району, Житомирської області	<b>25,253</b>	25,000	0,253	
22	Капітальний ремонт вуличного освітлення в с.Берестівка, Баранівського району Житомирської області	<b>18,182</b>	18,000	0,182	
23	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Дубрівська в с.Мирославль Баранівського району Житомирської області	<b>19,799</b>	19,000	0,799	
24	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (дитячий майданчик "Кукурузник") для встановлення за адресою вул.Поліська,2 м.Баранівка, Житомирської області	<b>65,658</b>	65,000	0,658	



25	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (гумове покриття на дитячий майданчик) для встановлення за адресою вул.Поліська,2 м.Баранівка, Житомирської області	<b>101,012</b>	100,000	1,012	
26	Придбання музичних інструментів для Баранівської школи мистецтв Житомирської області	<b>25,253</b>	25,000	0,253	
27	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (комп'ютерна та копіювальна техніка) для КНП "ЦПМСД" Баранівської міської ради, Житомирської області	<b>25,253</b>	25,000	0,253	
28	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (комп'ютерна техніка) для Баранівської ЗОШ I-II ст.,Житомирської області	<b>57,577</b>	57,000	0,577	
29	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Івана Франка, по пров.Колгоспний в с.Рогачів Баранівського району	<b>150,004</b>	150,004		
30	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Шкільна в с.Явне Баранівського району	<b>299,890</b>	299,890		
31	Капітальний ремонт «Алеї Слави» в м. Баранівка Житомирської області	<b>816,610</b>	816,610		
32	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Тищика з проїздом до вул.Соборної в м.Баранівка Житомирської області	<b>1 210,000</b>		1210,000	

33	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Шевченка в м.Баранівка Житомирської області	<b>1 400,000</b>		1400,000	
34	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Степанюка в м.Баранівка Житомирської області	<b>1 400,000</b>		1400,000	
35	Реконструкція термомодернізації будівлі ДНЗ "Сонечко" за адресою: вул.Звягельська,58а, м.Баранівка Житомирської області	<b>1 313,910</b>		1313,910	
36	Капітальний ремонт Острожецького ДНЗ Баранівського району Житомирської області	<b>68,755</b>		68,755	
37	Капітальний ремонт відокремленої частини будівлі дитячого садка по вул.Соборній, 40а в м.Баранівка Житомирської області	<b>10 018,964</b>		10018,964	
38	Капітальний ремонт (термомодернізація) Полянківської ЗОШ І-ІІст. корпус №2 за адресою: вул. Шкільна, 11 смт. Полянка, Баранівського району Житомирської області	<b>1231,156</b>		1231,156	
39	Капітальний ремонт дорожнього покриття по пров. А.Українки та вул.Садовій в с.Смолдирів Баранівського району	<b>299,988</b>	299,988		
40	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Шосейна в с.Берестівка Баранівського району	<b>299,986</b>	299,986		
41	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. В.Новіцького в с.Климентіївка Баранівського району	<b>150,070</b>	150,070		

42	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул. Шукіна та вул.Польова в с.Йосипівка Баранівського району	<b>69,729</b>	68,000	1,729	
43	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Полонська та вул.Пушкіна в с.Гриньки, Баранівського району	<b>105,043</b>	102,439	2,604	
44	Капітальний ремонт Мирославського закладу дошкільної освіти с. Мирославль по вул. Радулинська, 1 Баранівського району, Житомирської області	<b>321,098</b>	231,533	89,565	
45	Капітальний ремонт вуличного освітлення в смт.Полянка Баранівського району Житомирської області	<b>30,304</b>	30,000	0,304	
46	Капітальний ремонт огорожі с.Лісове Житомирської області	<b>189,439</b>	63,000	0,637	125,802
47	Капітальний ремонт - укладання бруківки біля Явненської ЗОШ І-ІІ ст.Баранівського району Житомирської області	<b>35,354</b>	35,000	0,354	
48	Капітальний ремонт - укладання бруківки біля Явненського будинку культури Баранівського району Житомирської області	<b>35,354</b>	35,000	0,354	
49	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (комп'ютери) для Смолдирівської ЗОШ І-ІІІ ст.Баранівського району Житомирської області	<b>30,304</b>	30,000	0,304	

50	Капітальний ремонт прилеглої території нежитлового приміщення за адресою вул. Соборна 16 м. Баранівка Баранівського району Житомирської області	<b>360,452</b>	160,452	200,00	
51	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Звягельська від буд. 35 до буд. №138 в м. Баранівка Житомирської області	<b>1467,304</b>	1464,064	3,240	
52	Капітальний ремонт дорожнього покриття від буд. №1 вул. Першотравнева – площа Волі – буд. №14 вул. Звягельська в м. Баранівка Житомирської області	<b>1499,975</b>	1496,735	3,240	

Секретар ради

О.В.Самчук



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**  
36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2236

Про передачу матеріальних цінностей з балансу  
Баранівської міської ради на баланс  
відділу культури Баранівської міської ради

Розглянувши лист начальника відділу культури Баранівської міської ради Ошатюк Н.Б. № 173 від 18.09.2019р. щодо передачі матеріальних цінностей з балансу Баранівської міської ради на баланс відділу культури Баранівської міської ради, керуючись ст.25, ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг міська рада:

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на передачу матеріальних цінностей з балансу Баранівської міської ради на баланс відділу культури Баранівської міської ради згідно акта приймання-передачі, а саме:

- Марміт GN 1/1 Kitchen Line, 9л, 1шт вартістю 2050,00 грн;
- Марміт для супів круглий, 10л, 1 шт вартістю 1936,00 грн;
- Марміт круглий Kitchen Line, 3,5л, 1 шт вартістю 1862,00 грн;

2. Провести процедуру приймання передачі матеріальних цінностей та оформити акт приймання-передачі згідно вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Курбатов В.А.).

Міський голова

А.О.Душко



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2237

Про надання дозволу на списання  
непридатних основних засобів  
з балансу Баранівської міської ради

Розглянувши лист начальника відділу благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради Виховського С.А. №4501 від 27.09.2019р. щодо списання непридатних основних засобів, які знаходяться на балансі Баранівської міської ради, керуючись ст.26, ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг міська рада:

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на списання основних засобів (сітілайтів), непридатних для подальшого використання, які знаходяться на балансі Баранівської міської ради, а саме:

Найменування	Інвентарний номер	Рік введ. в експл.	Кіл-сть	Нарахована амортизація	Залишкова вартість
Рекламна конструкція типу «Сіті-лайт»	10640070	2011 р.	1	4319,50 грн	814,50 грн
Рекламна конструкція типу «Сіті-лайт»	10640071	2011 р.	1	4319,50 грн	814,50 грн
Рекламна конструкція типу «Сіті-лайт»	10640072	2011 р.	1	4319,50 грн	814,50 грн
Рекламна конструкція типу «Сіті-лайт»	10640075	2011 р.	1	4319,50 грн	814,50 грн
Сітілайт	10640143	2012 р.	1	3792,10 грн	1623,90 грн
Сітілайт	10640207	2013 р.	1	3476,10 грн	1939,90 грн
Сітілайт	10640210	2013 р.	1	3341,10 грн	2074,90 грн

2. Провести процедуру списання та оформити акти списання основних засобів згідно вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Курбатов В.А.).

Міський голова

А.О.Душко



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**  
36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2238

Про виконання «Програми соціального і економічного розвитку Баранівської міської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік» за I півріччя 2019 року

Керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 №280/97-ВР, відповідно до Закону України «Про державне прогнозування та розроблення програм соціально-економічного розвитку України», заслухавши інформацію головного бухгалтера відділу бухгалтерського та економічного розвитку, інвестицій та закупівель міської ради Цимбалюк Л.А. про виконання «Програми соціального і економічного розвитку Баранівської міської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік» за I півріччя 2019 року, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Звіт про виконання «Програми соціального і економічного розвитку Баранівської міської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік» за I півріччя 2019 року взяти до відома(додається).

2. Виконавцям завдань та заходів Програми соціального і економічного розвитку Баранівської міської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік продовжити роботу по їх виконанню.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку (Нечипорук Д.В.).

Міський голова

А.О.Душко



Додаток  
до рішення 36-ої сесії міської ради  
8 скликання  
від 11.10.2019 року № 2238

**Звіт про виконання «Програми соціального і економічного розвитку Баранівської  
міської об'єднаної  
територіальної громади на 2019 рік»  
за I –ше півріччя 2019 року**

З початку 2019 року робота виконавчого комітету міської ради та його структурних підрозділів була направлена на реалізацію завдань та заходів Програми соціального і економічного розвитку Баранівської міської об'єднаної територіальної громади на 2019 рік.

Внесені зміни спрямовані на підвищення рівня благоустрою та інфраструктури населених пунктів Баранівської територіальної громади.

Завдяки виваженій та принциповій позиції виконкому ради забезпечено стабільність на території ради по основним напрямкам забезпечення життєдіяльності ОТГ.

*Бюджет громади*

Дохідна частина бюджету громади на 2019 рік сформована на підставі чинного законодавства з урахуванням змін і доповнень у бюджетному і податковому законодавстві, основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку громади та на основі очікуваної дохідної бази за рахунок закріплених та власних податків і зборів, неподаткових платежів, а також трансфертів із районного, обласного та державного бюджету.

Основними по наповненню бюджету об'єднаної територіальної громади є доходи від місцевих податків і зборів ( податок з доходів фізичних осіб, земельний податок, орендна плата за землю, акцизний збір, єдиний податок, податок на нерухоме майно тощо).

(грн.)

№ п/п	Доходи бюджету ОТГ за I-ше півріччя 2019 року	Сума надходження
1	Податок на доходи фізичних осіб	18 240 924
2	Податок на прибуток підприємств	70 541
3	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	20 34 372
4	Акцизний податок	556 559
5	Податок на майно	2 760 537
6	Єдиний податок	5 328 665
7	Плата за надання адміністративних послуг	418 497
8	Державне мито	19 013
9	Земельний податок з юридичних осіб	472 475
10	Земельний податок з фізичних осіб	45 980

В спеціальному фонді міського бюджету передбачено власні надходження бюджетних установ, які утримуються за рахунок коштів міського бюджету.

В I –му півріччі 2019 року отримано трансфертів в сумі 72 694 878 грн.

*Органи місцевого самоврядування*

В I-му півріччі 2019 року здійснювалося надання консультацій, роз'яснень установам, підприємствам, організаціям і громадянам, що зверталися з питань компетенції відділів, що функціонують у міській раді.

З метою забезпечення прозорості та відкритості у діяльності Баранівської об'єднаної територіальної громади спеціалістами, в межах їх повноважень, постійно розміщується відповідна інформація про свою діяльність (зокрема рішення сесій) на офіційному веб-сайті громади. Будь-які фінансові дії відображаються в електронній системі публічних закупівель ProZorro та Е-Дата.

На утримання органів місцевого самоврядування в першому півріччі здійснено видатків на загальну суму 6 407 641 грн., з них видатки становлять на:

- оплату праці та нарахування на оплату праці – 5 838 663 грн.;
- придбання ПММ, канц.товарів та господарських товарів - 149 493грн.;
- оплата послуг (крім комунальних) – 117 444 грн.;
- видатки на відрядження – 33 107 грн.;
- оплата комунальних послуг 255 607 грн.;
- інші поточні видатки (податки) 13 327 грн.

Інші видатки у сфері державного управління становлять 273 504 грн., з них:

- придбання квіткової та сувенірної продукції – 28 496 грн.;
- оплата послуг (крім комунальних) – 2 535 грн.;
- виплати до грамоти міської ради -61 959 грн.;
- інші поточні видатки (відшкодування втрат с/г виробництва на земельній ділянці комунальної власності в с.Рогачів) – 180 514 грн.

#### *Благоустрій населених пунктів ОТГ*

Проводилася і проводиться системна робота з благоустрою території Баранівської ОТГ.

Загалом на благоустрій населених пунктів громади за перше півріччя 2019 року витрачено 3 113 354 грн. з них видатки становлять на:

- оплату праці та нарахування на оплату праці – 2 140 578 грн.;
- придбання ПММ, канц.товарів та господарських товарів - 494 274грн.;
- оплата послуг (крім комунальних) – 21 210 грн.;
- оплата комунальних послуг 457 292 грн.;

На території Баранівської ОТГ проводяться роботи по вивезенню сміття від населення та юридичних осіб, з прибирання та благоустрою кладовищ, прилеглих територій до магазинів та інших закладів комерційного призначення.

Доходи по спеціальному фонду за надані послуги відділом благоустрою та ЖКГ  
Баранівської міської ради

грн.

№ з/п	Назва послуг	I півріччя 2018 року	I півріччя 2019 року	Порівняння
1	Вивезення сміття від населення	179121	180 281	+ 1160
2	Вивезення сміття від юридичних осіб	210 710	213454	+ 2 744
3	Вивезення сміття від населення по старостатах	-	127 125	+ 127 125
4	Послуги ринку	59 532	65 509	+ 5 977
5	Оренда приміщень	5 698	12 046	+ 6 348

6	Ритуальні послуги	28 900	32 050	+ 3 150
7	Оренда торгового місця (реклама)	10 351	18 235	+ 7884
8	Послуги по наданню довідок	12 369	15 517	+ 3 148
	Всього:	506 681	664 217	+ 157 536

Дані кошти були використані на придбання ПММ, господарських товарів та на оплату електроенергії.

Філією «Баранівський райавтодор» проведено підсіпку протижелезними матеріалами доріг м.Баранівка на суму 38 605 грн. Придбано щебеневої суміші 289,5т на суму 43 080 грн. та піску 373 м.куб. на суму 27677 грн.

На утримання доріг було отримано благодійно кошти в сумі 133 000 грн. Дані кошти використані на поточний ремонт вулиць Пашкевича та Соборної в м.Баранівка.

КП «Баранівка міськводоканал» своєчасно в робочому режимі проводяться роботи по усуненню аварійних ситуацій на окремих ділянках водопровідних мереж, які мають значний термін експлуатації.

Протягом звітного періоду проводились роботи по заміні відсутніх та зруйнованих кришок (люків) на каналізаційних та водопровідних колодязях, роботи по ревізії та ремонту насосного обладнання.

Баранівською міською радою в I –му півріччі 2019 року було виділено коштів на відшкодування різниці між розміром ціни на житлово-комунальні послуги та розміром витрат на їх виробництво для КП «Баранівка міськводоканал» 66 800 грн. та здійснено поповнення статутного фонду 133 161 грн.

КП «Баранівка міськводоканал» здійснено забезпечення основного та резервного електропостачання об'єктів водовідведення.

Вартість виконаних робіт – 253820,40 грн.

Виділено коштів - 126910,20 грн.

Лінія здана в експлуатацію.

### *Освіта*

У підпорядкуванні відділу освіти перебуває 13 загальноосвітніх, 1 позашкільний заклади освіти та міжшкільний ресурсний центр. Станом на 01.01.2019 року в громаді функціонує 8 закладів дошкільної освіти з режимом роботи 9-10,5 год (3 - ясла-садки, 5- дитячі садки) та 6 малокомплектних на базі ЗЗСО з режимом роботи 4 год. Мережа закладів загальної середньої освіти громади складається з ОНЗ «Баранівська гімназія», 4 шкіл I-III ст., 8 шкіл I-II ст.

Касові видатки загального фонду за I –ше півріччя 2019 року складають 44,5 млн. грн. Видатки спеціального фонду 3,8 млн. грн.

Проводяться роботи по реалізації проекту з капітального ремонту-термомодернізації ОНЗ «Баранівська гімназія», на сьогодні роботи виконуються та у найближчий час завершаться.

За кошти субвенції з державного бюджету на соціально-економічний розвиток окремих територій придбано комп'ютерну техніку у Баранівську ЗОШ I-II ст., Смолдирівську ЗОШ I-III ст. на суму 52 тис. грн., також використано кошти місцевого бюджету у вигляді спів фінансування (1%).

Велика робота проведена по загальноосвітніх та дошкільних закладах щодо організації та виконанні поточних ремонтів, а саме:

- системи водопостачання та водовідведення в ОНЗ «Баранівська гімназія» - 75,6 тис. грн.;
- гідрохімічне очищення системи опалення в ОНЗ «Баранівська гімназія» - 200,0 тис. грн.;
- послуги з ремонту теплотраси ДНЗ «Сонечко» - 181,0 тис грн.;
- поточний ремонт пішохідних доріжок в Рогачівському ДНЗ – 96,4 тис. грн.

Ведуться роботи по капітальному ремонту санвузлів 1-го поверху ОНЗ «Баранівська гімназія». На що передбачено кошти в сумі 622,522 тис.грн.

Придбано набори для першокласників на суму 16,2 тис. грн.; автозапчастин для поточного ремонту шкільних автобусів та госптоварів для забезпечення діяльності закладів освіти Баранівської ОТГ на суму 200,0 тис. грн.

#### Соціальна сфера

Головною метою є реалізація політики в сфері соціального захисту населення, державних та місцевих програм соціального захисту окремих категорій громадян об'єднаної територіальної громади. Забезпечення індивідуального та комплексного підходу до надання соціальних послуг малозабезпеченим верствам населення громади.

1. На прийом в Центр надання соціальних послуг звернулося – 273 громадянина.  
2. Співпрацювали з в.о. старости, медичними закладами громади з метою виявлення які опинилися в складних життєвих обставинах і потребують послуг центру.

3. Станом на 30.06.2019 р. на постійному обслуговуванні перебуває 286 одиноких пристарілих громадян, із них:

229 – на безкоштовному обслуговуванні;  
57 - на платному обслуговуванні.

4. Ведеться робота по виявленню громадян громади, які потребують надання соціально - побутових послуг (70 резерв).

5. Перевірено роботу соціальних робітників по населених пунктах: м.Баранівка, с.Кашперівка-Озерянка-Табори, с.Ялишів-Лісове, с.Глибочок-Стара Гута, с. Смолдирів-Смолка-Суємці, с.Зеремля. Обстежено матеріально-побутові умови проживання у 69 підопічних. Вивчено стан здоров'я підопічних, стан пічних опалень, забезпечення паливом, потреби щодо надання якісних соціальних послуг, потребу в гуманітарній допомозі та засобів реабілітації.

6. Ведеться контроль по забезпеченню підопічних твердим паливом, користуються: твердим паливом - 137 чол., газом -147 чол., електрокаміном - 2 чол.

7. Постійно на контролі питання щодо справності та очистки пічних опалень.

8. Проведено роз'яснювальну роботу із підопічними щодо припинення стихійного спалювання трав.

9. Ведеться контроль щодо оформлення та отримання субсидій для підопічних на різні види палива.

10. Проводиться робота по прийняттю звітів соціальних робітників, за I півріччя надано 62515 послуг, із них: - 708 платних послуг.

11. Видано 116 довідок в УПСЗН.

12. Медичними сестрами надано 5329 соціально - медичних послуг для 343 чол.

13. Проведено медичними сестрами роботу щодо сезонних хвороб.

14. Соціальним робітником з комплексного ремонту надано 431 послугу, а саме: 332 послуги для 107 підопічних (порізка, порубка дров; чистка садків; дрібний ремонт, обкошування прибудинкової території та ін.); - УСЗН – 99 послуг.

15. Постійно проводиться інформаційно-консультативна робота з питань оформлення різних видів допомог.

16. Видано гуманітарної допомоги в кількості 20785 одиниць, а саме:

- 49 чол. з інвалідністю різних груп та категорій отримали - 466 одиниць одягу б/в та постільним ;

- 110 сімей (323 чол.), які перебувають в СЖО - 3840 одиниць одягу, взуття, постільне б/в;

- 16 чол. (діти війни, учасники війни, пенсіонери) – 94 од. (постільне, пелюшка ) ;

-230 чол. ( підопічні) – 1401 одиниць (одягу, взуття, постільне б/в);

-23 чол.( соц. робітники) – 112 одиницю (одягу, взуття б/в);

- 37 чол. отримали засоби реабілітації, із них:

- 17 чол. з інвалідністю,

- 17 чол.( діти війни, пенсіонери, учасники війни),

- 3 чол. – СЖО.

в кількості 39 одиниць, із них:

- 22 - інвалідних візків;

- 4 – ходунки;

- 1 – ортез;

- 4 – підлокітники;

- 3 - стуло туалетне;

- 1 - сидіння для ванни;

- 1 - матрац від пролежнів;

- 1 - дитяча коляска;

- 1 – ліжко функціональне;

- 1 – матрац функціональний.

- 365 чол. отримали засоби гігієни – 4470 одиниці, а саме:

- 54 чол. з інвалідністю – 574 одиниці,

- 52 чол. (учасники війни, діти війни, пенсіонери) – 678 одиниць,

- 11 чол. СЖО в кількості – 241 одиниця,

- 248 чол. підопічні в кількості –2977 одиниць;

- 6 чол. з інвалідністю – забезпечено калоприймачами в к-сті – 185 одиниць;

За I півріччя забезпечено засобами гігієни 371 чол. в кількості 4655 одиниць.

Отримано благодійно безкоштовну гуманітарну допомогу (5 разів) від:

- МБФ «Олива» в кількості: - 4938 одиниць (1575 кг.) – січень місяць,

- 476 одиниць (400 кг.) – лютий місяць,

- 4113 одиниць ( 2150 кг.) – березень місяць,

- 4918 одиниць (3250 кг.) – квітень місяць,

- 5516 одиниць (1450 кг.) – травень місяць.

За 6 місяців отримано МБФ «Олива» – 19961 одиниць (8825 кг.)

- Коростенської філії МБФ «Відкрите серце» (2 рази) в кількості:

- 3685 одиниць (2000 кг.) – січень місяць;

- 2875 одиниць (1500 кг.) – квітень місяць.

За 6 місяців отримано МБФ «Відкрите серце» - 6560 одиниць (3500 кг.).

Разом отримано (8 разів) 26521 одиницю (12325 кг. ).

Надано допомогу для 14 – ти осіб, які проживають на території ОТГ та опинилися в складних життєвих обставинах (поновлення програми реабілітації - 1 чол., переоформлення групи інвалідності – 1 чол., проходження медичного обстеження – 5 чол., оформлення матеріальної допомоги – 2 чол., оформлення субсидії – 1 чол., оформлення пакету документів про визнання особи недієздатною -1 чол., оформлення пакету документів для влаштування в будинки-інтернати –3 чол.).

Влаштовано 3 - х осіб в будинки-інтернати, із них: - 1 чол. в геріатричний пансіонат с. Іванівка, - 1 чол. в Бердичівський будинок-інтернат, -1 чол.в БФ «Надія» смт. Довбиш

Проведено засідання опікунської ради при виконкомі Баранівської міської ради про можливість призначення опікуном Муравську О.В. над повнолітньою дочкою Муравською Т.А. в разі визнання дочки недієздатною.

Взято участь у засіданні Баранівського районного суду у розгляді справи за заявою Муравської О.В. про визнання особи недієздатною, встановлення над нею опіки та призначення опікуна ( над дочкою Муравською Т.А. ).

Муравська Т.А. визнана недієздатною та призначено їй опікуна Муравську О.В.(мама).

З 19.06.2019р. діє послуга соціальне таксі для людей на візках. Надано 3 послуги.

На обліку в УСЗН станом на 01.07.2019 року перебуває 46 сімей в яких виховується 114 дітей.

За I півріччя 2019 року на території Баранівської об'єднаної територіальної громади спільно з ССД Баранівської міської ради, представниками старостинських округів Баранівської міської ради, медичними працівниками, директором благодійного фонду «Карітас-Спес Баранівка» здійснено 52 виїзди та обстежено 99 сімей, з них 52 повторно (в яких виховується 251 дитина). Дані сім'ї перебувають у складних життєвих обставинах.

Під соціальним супроводженням перебуває 4 прийомних сім'ї: ( Присяжнюк В.М., Лопушанська Л.Н., Цимбалюк М.В., Круть Т.С.) Даним сім'ям було надано 20 соціальних послуг (консультування, представництво інтересів, посередництво (медіація), соціальна профілактика, натуральна допомога.

Під соціальним супроводом перебуває 9 сімей,(Селюченко В.В., Шетела М.М., Шпіньова М.Л., Слободенюк О.П, Ковальчук Т.А., Самчук Т.В., Войтович С.Г., Ганушкевич О.І., Ковальчук Н.А), даним сім'ям було надано 41соціальну послугу (консультування, представництво інтересів, посередництво (медіація), соціальна профілактика, натуральна допомога.)

В процесі роботи з батьками проведено бесіди щодо наслідків безвідповідального батьківства, профілактики нещасних випадків серед дітей, необхідності дотримання правил пожежної безпеки, правила поведіння на вулиці, в лісі, на воді під час літніх канікул.

Постійно проводиться профілактична робота із особами, які умовно засуджені в районному секторі з питань пробації (охоплено 25 осіб).

До Новорічних та Різдвяних свят для дітей які опинилися в СЖО було роздано подарунки (шоколадки), ( охоплено 114 дітей).

5 дітей з інвалідністю залучено “до Арт-пазлу “ Від Різдва до Різдва”, який відбувся в місцевому Будинку культури 29.01.2019р.. Учасникам було роздано подарунки (цукерки).

8 дітей з інвалідністю залучено на весняний майстер-клас, який відбувся в Баранівському МРЦ 05.03.2019 р. Учасникам було роздано вироби, які вони виготовили власноруч.

За підтримки директором благодійного фонду «Карітас-Спес Баранівка» було оздоровлено 22 дитини які перебувають в СЖО.

03.06.2019 спільно з ССД було проведено захід щодо відзначення Міжнародного дня захисту дітей, (охоплено 400 дітей, для яких було роздано солодоші і морозиво). Також для сімей СЖО було роздано сік та солодоші. Для дітей з інвалідністю благодійно надано від Органік-Мілк йогурти.

Підготовлено інформацію на засідання виконавчого комітету відносно сімей Самчук Т.В. смт.Полянка, Войтович Т.С. м.Баранівка, та Ковальчук О.М. с.Смолдирів. Продовжено соціальний супровід сімей які опинилися в СЖО.

Надано допомогу в оформленні соціальних виплат для 15 сімей, а саме: допомогу одинокій матері, соціальну державну допомогу малозабезпеченій сім'ї, допомогу багатодітній сім'ї допомога у зв'язку з вагітністю та пологами, допомога при народженні, допомога в оформленні групи.

Для 10 сімей, які перебувають в СЖО надано безоплатну правову допомогу.

Спільно з провідним інспектором Баранівського сектору управління ДСНС України в Житомирській області Савченком А.М., та старшиною 15 ДПРЧ ( м.Баранівка) Степанюком В.П. був виїзд в с. Кашперівка з приводу перевірки справності пічного опалення, очищення димоходів (охоплено 1 сім'я).

27.02.2019 спільно з інспектором з ЮПБВП провели лекцію в Баранівській гімназії для учнів 6 класу на тему «Що таке булінг в школі і як з ним боротись» (охоплено 22 учні).

Директором благодійного фонду «Карітас-Спес Баранівка» надано продуктові набори і дитяче харчування для 6 сімей, та придбано ліки для дітей сім'ї Войтович Т.С., яку було доставлено до КЦРЛ.

04, 12 квітня 2019р., та 16,19, 23 квітня 2019р. 2 ФСР взяли участь в обласному семінарі-навчанні (м.Житомир) з питань соціального супроводження ПС.

12 травня 2019р. брали участь в обласному семінарі-навчанні для прийомних батьків (смт.Мар'янівка).

#### ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ ЩОДО ПІДВИЩЕННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ:

п/п	Назва заходу	Термін виконання		Виконання за 1-е півріччя	Очікувані результати на кінець року
1	2	3		4	5
	1.Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю.				
Завдання 1	Здійснення заходів по забезпеченню соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю.	Протягом року			Дотримання соціальних гарантій громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, за місцем проживання
Показники	Чисельність осіб, які потребують	Протягом року		388	388

продукту	соціального обслуговування (надання соціальних послуг), осіб				
Показники ефективності	Чисельність обслуговуваних на 1 штатну одиницю робітників, які надають соціальні послуги, осіб	Протягом року		8-10	8-10
Показники якості	Відсоток осіб, охоплених соціальним обслуговуванням до загальної чисельності осіб, які потребують соціальних послуг, %	Протягом року		100	100
Завдання 2	Забезпечення проведення капітального ремонту та придбання обладнання та предметів довгострокового користування для утримання в належному стані установ соціальної сфери	Протягом року		Надання реабілітаційних послуг особам та дітям з інвалідністю	Надання реабілітаційних послуг особам та дітям з інвалідністю
	Вартість проведення капітального ремонту, тис.грн	Протягом року		325,00 тис.грн	600,00 тис.грн
Показник продукту	Площа ремонтних робіт	Протягом року		190 кв.м.	190 кв.м
Показники ефективності	Відсоток відремонтованих площ до загальної площі установи, що потребує ремонту, %	Протягом року		54%	100%
2. Утримання та забезпечення діяльності центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді					
Завдання	Здійснення заходів із забезпечення соціальної підтримки та надання соціальних послуг дітям, молоді та сім'ям, які опинилися у складних життєвих обставинах	Протягом року			Соціальна підтримка сім'ям, дітям та молоді яких перебуває у складних життєвих обставинах і



					потребує сторонньої допомоги, у тому числі особам, які постраждали від насильства в сім'ї та торгівлі людьми
Показник затрат	Кількість категорій осіб, які потребують соціальних послуг	Постійно		11	11
Показник продукту	Кількість заходів центру щодо пропагування здорового способу життя, профілактики правопорушень	Постійно		168	250
Показники ефективності	Середні витрати на одного користувача послугами, проведеними соціальною службою для сім'ї, дітей та молоді	Постійно		38,00грн	75,00грн
Показники якості	Відсоток опрацьованих звернень та заяв	Постійно		100%	100%
3.Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення.					
Завдання	Здійснення інших заходів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Постійно			Забезпечення соціального захисту населення, яке перебуває у складних життєвих обставинах у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю
Показник затрат	Кількість звернень громадян	Постійно		210	285
Показник	Чисельність осіб,	Протягом		210	285

ик продукту	забезпечених соціальним захистом (наданням матеріальної допомоги)	року			
Показник ефективності	Середні витрати на соціальний захист (надання матеріальної допомоги) на 1 особу, грн	Протягом року		1062,86	700,00
Показник якості	Відсоток осіб, охоплених соціальною послугою до загальної чисельності осіб, які потребують соціальні послуги,	Протягом року		100%	100%
4. Організація та проведення громадських робіт.					
завдання	Організація та проведення громадських робіт	Протягом року			
Показник затрат	Кількість осіб, які потребують послуги соціального представника на рік	Протягом року		0	70
Показник продукту	Кількість осіб, які отримали послуги соціального представника на рік			0	70
Показник ефективності	Витрати на здійснення соціальних послуг на одну особу, які їх потребують	Протягом року		0	286,00грн
Показник якості	Відсоток фактичного забезпечення соціальними послугами осіб, які їх потребують	Протягом року		0	100%
5. Компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян					
Завдання	Забезпечення пільгового проїзду автомобільним транспортом окремим категоріям громадян	Протягом року			
Показник	Витрати на компенсаційні	Протягом року		0	20000,00

затрат	виплати на пільговий проїзд автомобільним та залізничним транспортом окремим категоріям громадян				
Показник продукту	Кількість отримувачів пільг, осіб	Протягом року		390	390
Показник ефективності	Середній розмір витрат на компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним та залізничним транспортом на 1 пільговика	Протягом року		51,28	51,28
Показник якості	Питома вага відшкодованих пільгових послуг до нарахованих, %	Протягом року		100%	100%
6.Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість.					
Завдання	Фінансова підтримка громадських організацій, які об'єднують інвалідів, одиноких пенсіонерів з числа учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС, вдів (вдівців) учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС, дітей-інвалідів	Протягом року			
Показник затрат	Кількість осіб, зареєстрованих на території громади, постраждалих внаслідок ліквідації аварії на ЧАЕС	Протягом року		388	388
Показник продукту	Кількість осіб, постраждалих внаслідок ліквідації аварії на ЧАЕС, які зареєстровані на території громади, і забезпечені фінансовою підтримкою	Протягом року		388	388
Показник ефекти	Середні витрати на одну особу, в складі інвалідів, одиноких	Протягом року		52,00	52,00

вності	пенсіонерів з числа учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС, вдів (вдівців) учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС, дітей-інвалідів, користувача послугою				
Показник якості	Питома вага кількості осіб, постраждалих внаслідок ліквідації аварії на ЧАЕС, які зареєстровані на території громади, і потребували фінансової підтримки по відношенню до кількості осіб, які забезпечені фінансовою підтримкою	Протягом року		100 %	100%

Рішенням сесії Баранівської міської ради від 11.05.2018 року №1151 створено службу у справах дітей Баранівської міської ради зі статусом юридичної особи (державна реєстрація 01.06.2019 року).

Рішенням виконавчого комітету Баранівської міської ради від 31.05.2018 року №98 створено Комісію з питань захисту прав дітей при виконавчому комітеті міської ради.

Протягом 6 міс. 2019 року проведено 5 засідань Комісії з питань захисту прав дитини (розглянуто 35 питань).

На засідання виконавчого комітету міської ради службою винесено розгляд 31 питання щодо:

- встановлення днів та годин спілкування з малолітньою дитиною – 1;
- визначення місця проживання малолітніх дітей – 1;
- доцільності/недоцільності позбавлення батьківських прав – 3;
- надання дозволів на вчинення правочинів щодо нерухомого майна, право власності або право користування яким мають діти -5;
- надання статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування/зміна статусу – 4;
- призначення опікунів/піклувальників над дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування – 2;
- стану утримання та виховання малолітніх дітей в сім'ях, де батьки ухиляються від виконання батьківських обов'язків – 8;
- про продовження функціонування прийомних сімей – 4;
- про забезпечення безкоштовним харчуванням дітей із сімей, які перебувають в СЖО – 1;

Станом на 01.07.2019 року на первинному обліку служби у справах дітей міської ради перебуває:

- 52 дитини, позбавленої батьківського піклування;
- 19 дітей-сиріт;
- 38 дітей із сімей, де батьки ухиляються від виконання своїх батьківських обов'язків.

Проведено 12 профілактичних рейдів «Діти вулиць та кризова сім'я».

На виконання міської програми планується придбання житла у жовтні місяці для дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа на умовах співфінансування обласного та місцевого бюджетів.

Надання адміністративних послуг.

Щодо завдань та заходів Програми стосовно Центру надання адміністративних послуг у 2019 році, то рішенням 28 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 24 січня 2019 року №1589 до існуючого переліку послуг додатково було затверджено ще 39 видів послуг: 2 – Баранівського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області, 35 – відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності виконавчого комітету Баранівської міської ради, 2 - відділу державної реєстрації актів цивільного стану Баранівського районного управління юстиції у Житомирській області.

Також, починаючи з квітня 2019 року, мобільним сервісним центром МРЕО через ЦНАП Баранівської міської ради громадянам надаються послуги по реєстрації та перереєстрації транспортних засобів та заміні водійських посвідчень.

За перше півріччя 2019 року громадянам було надано 2432 послуги за 84 видами , а саме:

- у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців, та громадських формувань, речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень – 162 послуги;
- у сфері надання адміністративних послуг відділом Держгеокадастру у Баранівському районі – 2124 послуги;
- у сфері надання адміністративних послуг відділом містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності виконавчого комітету Баранівської міської ради – 67 послуг;
- у сфері надання послуг мобільним сервісним центром МРЕО – 79 послуг.

У 2018 році Баранівська міська рада отримала державну підтримку на створення та забезпечення функціонування центру надання адміністративних послуг, у тому числі послуг соціального характеру, у форматі «Прозорий офіс» за рахунок державної субвенції на будівництво нового приміщення центру надання адміністративних послуг, в якому будуть розміщуватися усі соціальні служби міста і району. Це дасть змогу збільшити кількість видів наданих адміністративних послуг та отримувати усі послуги в одному приміщенні. На даний час будівництво розпочато, його завершення планується в липні наступного року. Наприкінці завершення будівництва планується співпраця з ТОВ «Сенсорні системи України», які спеціалізуються на розробці, виробництві, постачанні і сервісному обслуговуванні систем управління потоками відвідувачів для встановлення електронної бази керування чергою звернень.

ЦНАП здійснює свою діяльність за принципом «Єдиного вікна», тобто прийом документів та видача результатів послуг здійснюється виключно через адміністраторів центру.

ЦНАПом Баранівської міської ради надаються послуги громадянам як нашої, так і інших громад.

Реєстраційна служба Баранівської міської ради на території об'єднаної громади здійснює державну політику у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб в межах повноважень, передбачених законодавством України, нормативно-правовими актами та Положенням про службу.

За I півріччя 2019 року реєстраційною службою надано 3680 адміністративних послуг, у т.ч.:

у сфері реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб :

- зареєстровано місце проживання 388 осіб;
- знято з реєстрації місця проживання 437 осіб, в т.ч. по рішенню суду –12 осіб;
- видано довідок про реєстрацію місця проживання –1074;
- внесено зміни, пов'язані з перейменуванням вулиць, змін нумерації будинків - 1253;

видано будинкових книг -360;

у сфері державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців проведено державну реєстрацію:

- 52 фізичних осіб-підприємців, у тому числі 35, у яких місце проживання зареєстроване на території Баранівської ОТГ;
- 4 юридичних осіб, у т.ч. 3- здійснюватимуть діяльність на території Баранівської ОТГ;
- змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, юридичну особу, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи –61;
- припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця-45, у т.ч. 32 особи, у яких місце проживання зареєстроване на території Баранівської ОТГ;
- припинено юридичних осіб в результаті ліквідації, реорганізації – 1, місце розташування на території Баранівської ОТГ;
- внесено 1 рішення про припинення юридичної особи шляхом реорганізації;
- виправлення технічних помилок в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань – 4.

### *Культура*

Мережа закладів культури Баранівської ОТГ, складає 38 установ: 20 сільських клубних закладів, Баранівський міський будинок культури ім.А.Пашкевича, 14 сільських бібліотек, Баранівська бібліотека для дорослих та дітей, Баранівський історико-краєзнавчий народний музей (2 відділи: музейних цінностей з фарфору; етнографії смт. Полянка), школа мистецтв.

При громаді діють колективи, які носять почесне звання «народний» і які в цьому році підтвердили звання «народний»:

- Народний аматорський хор «Прислuch»;
- народний аматорський чоловічий гурт «Козаки-козаченьки»;
- народний самодіяльний фольклорний колектив «Льонок»;
- народний духовий оркестр.

Пишається громада і 8 майстрами народної творчості, які постійно приймають участь в різноманітних заходах громади, обласних та всеукраїнських виставках. Всі ці майстри є активними членами творчої спілки «Розмай». Завдяки їй було охоплено виставковою діяльністю майстрів народної творчості Баранівської громади.

Колективи художньої самодіяльності Баранівської громади є активними учасниками масових заходів місцевого значення, обласних, Всеукраїнських та міжнародних фестивалів, конкурсів.

Проведено слідуєчі культурні заходи, а саме:

- Благодійний вечір колядок;
- Виставка «Різдвяний вернісаж»;
- Свято «Водохреща»;
- Урочистий мітинг з нагоди Дня Соборності;
- Покладання квітів до пам'ятного знаку жертв Голокосту;

- Мистецький захід для дітей з особливими потребами «від Різдва до Різдва»;
- Покладання квітів з нагоди Дня народження А.Пашкевича;
- Концертна програма до Дня Святого Валентина;
- Покладання квітів до пам'ятного знаку загиблим воїнам афганцям;
- Концертна програма до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав;
- Урочисте відкриття дошки «Туристичні маршрути Баранівської ОТГ»;
- Мітинг-реквієм до Дня Героїв Небесної Сотні;
- Святковий концерт до дня 8 Березня за участю артистів обласної філармонії;
- Урочистості з нагоди дня народження Т.Г.Шевченка;
- Брала участь в обласному фестивалі «Маланка Фест» ( фольк. колектив «Льонок»);
- Урочистості з нагоди Дня Перемоги у Другій світовій війні;
- Урочистості з нагоди Дня Європи;
- Урочистості з нагоди Дня Героя;
- Захід до Дня матері та Дня Героя в БК с.Мирославль;
- Свято «Рушника» в с. Кашперівка;
- Покладання квітів до пам'ятника Т.Г.Шевченка з нагоди Дня конституції;
- Молодіжний вечір з нагоди Дня молоді за участі гуртів «Ін степ», «Бріо», «Мулен руж», «Чорний лебідь».

На проведення даних заходів було профінансовано видатків на загальну суму 72515,10 грн.

По спортивних заходах:

Проведено 13 місцевих змагань в яких взяли участь 493 чоловік

Взяли участь в 37 обласних змаганнях, де кількість учасників 327 чоловік.

На проведення даних заходів витрачено 56479,89 грн

На міському стадіоні встановлено інформаційне табло, передане благодійно та придбано для нього біжучий рядок (вартість рядка становить 11950,00 грн).

*Охорона здоров'я*

Медична галузь Баранівської ОТГ представлена:

Первинна ланка

КНП «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Баранівської міської ради надає першу медичну допомогу населенню Баранівської ОТГ. До складу КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради входять:

- лікарські амбулаторії ЗПСМ -6;
- ФП – 14.

Всього працює 104 чол. , з них лікарів 21 чол.

Кількість населення яке обслуговується 23 452 чол.. Станом на 01.07.2019 року підписано 22131 декларації із населенням ( 1471 декларацій підписано за I півріччя 2019 року).

В I півріччя 2019 року придбано :

- меблі на суму 199,9 тис. грн.,
- автомобіль вартістю 199,99 тис. грн.,
- принтери лазерні – 62,7 тис. грн ( в тому числі за кошти субвенції з державного бюджету на соціально-економічний розвиток окремих територій 25,0 тис.грн.)
- ноутбуки на суму – 19,5 тис.грн (2 шт)
- електрокардіограф - 152,6 тис. грн.. (9 шт)
- телевізор – 8,4 тис. грн.

- пральна машина – 7,6 тис. грн.
  - жалюзі – 5,2 тис.грн
  - мікрохвильовка – 2,0 тис.грн.
  - конвектор – 2,1 тис. грн..
  - стенди і вивіска – 5,4 тис.грн. (3 шт)
  - водонагрівачі – 11,05 тис.грн.
  - двері металопластик. – 4,7 тис. грн.. (1 шт)
  - двері міжкімнатні – 3,7 тис. грн.. (1 шт)
  - медичне обладнання – 69,6 тис.грн.
  - велосипед – 3,0 тис. грн.
  - умивальники – 3,5 тис.грн.
  - інший інструм. – 1,6 тис. грн.
  - повідка і заправка вогнегасників – 3,9тис. грн..
- Всього на суму -796,9 тис. грн.

#### Вторинна ланка

Станом на 01.07.2019р. в Баранівській КЦРЛ медичну допомогу надають: 43 лікарі, 7 зубних лікарів, 111 фізичних осіб середнього медичного персоналу, 52 молодшого медичного персоналу.

КЦРЛ представлена районною поліклінікою з потужністю 350 відвідувань в день та стаціонарними відділеннями на 155 ліжок, з них:

- терапевтичні – 30 ліжок (із них кардіологічних – 15 ліжок);
- інфекційні дорослі – 5 ліжок
- дитячі – 10 ліжок;
- хірургічні – 25 ліжок;
- травматологічні – 15 ліжок;
- пологові - 20 ліжок;
- гінекологічні – 15 ліжок;
- неврологічні – 20 ліжок;
- педіатричні – 15 ліжок.

З 15.09.2019 року заплановано скорочення 15 ліжок і 18,5 посад медичних працівників.

Від Благодійного фонду «Хлібний дар» отримано УЗД апарат TOSHIBA вартістю 1900,0 тис. грн. та інфузійний насос SN-1500H вартістю 32,0 тис.грн.

Проведено ремонт санвузлів дитячого, терапевтичного приймального відділень на суму 263124,63 грн. Фінансування проведено за благодійні кошти КЦРЛ, кошти Баранівської міської ради.

#### *Землеустрій громади.*

Протягом 1 півріччя 2019 року в сфері будівництва, архітектури та земельних відносин:

- затверджено «Детальний план території земельної ділянки для містобудівних потреб в межах вулиць Заводська, Промислова, Шкільна в смт.Полянка Баранівського району Житомирської області»;

- затверджено «Детальний план території земельної ділянки комунальної власності Баранівської об'єднаної територіальної громади орієнтовною площею 0,0900 га зі зміною цільового призначення з земель сільськогосподарського призначення для ведення особистого селянського господарства на землі промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості по вул.Молодіжна,12 в селі Рогачів Баранівського району Житомирської області»;

- затверджено «Детальний план території в межах вулиць Звягельська, Ярослава Мудрого, Г.Сковороди, Древлянська у місті Баранівка Житомирської області для



уточнення місця розміщення об'єкта реконструкції по вулиці Звягельській,17 (Баранівська загальноосвітня школа №2 імені О.Сябрук) та зупинки громадського транспорту»;

- проведено аналітичну роботу щодо укладених договорів оренди землі та укладання соціальних угод, стану виконання зобов'язань за ними, укладання додаткових угод до чинних договорів в частині зміни розміру орендної плати;

- завершується формування єдиного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов відповідно до законодавства та перебувають на квартирному обліку;

- укладено 19 угод про соціальне партнерство на суму 432,6 тис. грн.;

- постійно проводиться контроль за використанням та охороною земель комунальної форми власності, додержання землевласниками та землекористувачами земельного та екологічного законодавства, встановленого режиму використання земельних ділянок відповідно до їх цільового призначення та умов надання;

- вживаються заходи щодо усунення порушень норм чинного земельного законодавства України на території громади, оперативне інформування компетентних органів про будь-які випадки порушення земельного законодавства на території громади;

- передача земельних ділянок комунальної форми власності у власність громадян та юридичних осіб, надання та вилучення земельних ділянок у користування із земель комунальної форми власності відповідно до Земельного кодексу України, участь у підготовці матеріалів для оформлення договорів оренди та здійснення їх реєстрації;

- ведення земельно-кадастрової документації в розрізі землекористувачів та власників земельних ділянок на території громади.

Баранівська громада позиціонує себе як осередок органічного агробізнесу. В рамках проекту «Молодіжний кластер органічного бізнесу Баранівської міської ОТГ» розпочато будівництво комплексу будівель ринку органічної продукції, а саме:

- «Будівництво прозорого офісу з блокованими приміщеннями торгово-тренінгового центру у м. Баранівка»;

- «Будівництво міні-сироварні за адресою вул. Молодіжна,12, с. Рогачів».

В рамках проекту створено КУ «Агенція місцевого розвитку». Метою установи є розробка та сприяння реалізації стратегії розвитку об'єднаної територіальної громади (далі ОТГ), надання аналітичної підтримки цьому процесу, залучення для проектів розвитку ОТГ позабюджетних фінансових та інших ресурсів, інвестицій, а також налагодження партнерських відносин з містами побратимами та донорськими організаціями.

У I-му півріччі Баранівською міською радою отримано субвенцію з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад у 2019 році в сумі 5582,300 тис. грн. ,яка розподілена на слідуючі об'єкти:

№ п/п	Найменування проекту, його місцезнаходження, вид робіт	Результативність реалізації проекту	Кошторисна вартість об'єкта, тис. гривень	Обсяг фінансування у 2019 році, тис. гривень:			
				Усього	в тому числі за рахунок:		
					субвенції	кошти в місцевого бюджету	Інших джерел фін-ня
1	2	3	4	6	7	8	9
1	Будівництво міні-сироварні за адресою вул.Молодіжна 12, с.Рогачів Баранівського району Житомирської області	об'єкт	6708,128	6460,428	534,640		5925,788

2	Будівництво прозорого офісу з блокованими приміщеннями торгово-тренінгового центру за адресою: вул. Звягельська, 7Б, м. Баранівка, Баранівського району Житомирської області	об'єкт	53003,9 80	25932,0 58	1916,07 6		24015,9 82
3	Будівництво водозабірної свердловини для водопостачання міні сироварні за адресою : вул. Молодіжна, 12 с. Рогачів Баранівського району , Житомирської області (код СVP ДК 021:2015 45000000-7 «Будівельні роботи та поточний ремонт») в рамках реалізації проекту «Молодіжний кластер органічного бізнесу Баранівської міської ОТГ» , що фінансується Європейським Союзом	об'єкт	714,901	689,963	672,231	10,045	7,687
4	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Смолдирівська с.Рогачів Баранівського району Житомирської області	об'єкт (протяжність 390 п.м.)	41,273	41,273	41,273		
5	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Івана Франка, по пров.Колгоспний в с.Рогачів Баранівського району	об'єкт (протяжність 515 п.м.)	150,004	150,004	150,004		
6	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Шкільна в с.Явне Баранівського району	об'єкт (протяжність 664 п.м.)	299,890	299,890	299,890		
7	Капітальний ремонт «Алеї Слави» в м. Баранівка Житомирської області	об'єкт	837,836	816,170	816,170		
8	Капітальний ремонт дорожнього покриття по пров. Л.Українки та вул.Садовій в с.Смолдирів Баранівського району	об'єкт (протяжність 533 п.м.)	299,988	299,988	299,988		
9	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Шосейна в с.Берестівка Баранівського району	об'єкт (протяжність 680 п.м.)	299,986	299,986	299,986		

10	Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. В.Новіцького в с.Климентіївка Баранівського району	об'єкт (протяжність 469 п.м.)	150,070	150,070	150,070		
11	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Полонська та вул.Пушкіна в с.Гриньки, Баранівського району, Житомирської області	об'єкт (протяжність 1430 п.м.)	105,043	105,043	102,439	2,604	
12	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул.Щукіна та вул.Польова в с.Йосипівка Баранівського району	об'єкт (протяжність 260 п.м.)	69,729	69,729	68,000	1,729	
13	Капітальний ремонт Мирославського закладу дошкільної освіти с.Мирославль по вул.Радулинська,1 Баранівського району, Житомирської області	об'єкт	299,954	299,954	231,533	68,421	
	Всього:		62980,782	35614,556	5582,300	82,799	29949,457

Також отримано субвенцію з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій 275,0 тис. грн. на наступні об'єкти:

№	Назва проекту	Виділено у 2019 році	Разом	
			співфінансування	
1	2	3	4	5
3	Капітальний ремонт вуличного освітлення по вул. Молодіжна , вул. Південна в смт.Полянка Баранівського району Житомирської області	30,000	0,304	30,304
5	Капітальний ремонт вуличного освітлення с.Зеремля Баранівського району Житомирської області	25,000	0,253	25,253
6	Капітальний ремонт вуличного освітлення в с.Марківка Баранівського району Житомирської області	25,000	0,253	25,253
7	Капітальний ремонт вуличного освітлення с.Суємці Баранівського району Житомирської області	25,000	0,253	25,253
11	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (дитячий майданчик "Кукурузник") для встановлення за адресою вул.Поліська,2 м.Баранівка,	30,000	0,354	30,354

	Житомирської області			
12	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (гумове покриття на дитячий майданчик) для встановлення за адресою вул.Поліська,2 м.Баранівка, Житомирської області	50,000	0,506	50,506
16	Капітальний ремонт вуличного освітлення в с.Кашперівка Баранівського району Житомирської області	25,000	0,253	25,253
17	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування (комп'ютерна техніка) для Баранівської ЗОШ І-ІІ ст. Житомирської області	30,000	0,304	30,304
18	Капітальний ремонт огорожі с.Лісове Баранівського району Житомирської області	35,000	0,354	35,354
	Всього:	275,000	2,834	277,834

Головний бухгалтер

Л.А.Цимбалюк



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2239

Про надання дозволу на передачу  
майна з балансу комунальної установи  
«Баранівський міжшкільний ресурсний центр»  
на баланс комунального підприємства  
«Баранівський міжшкільний ресурсний центр»

Керуючись ст.26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до рішень 33 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 11.07.2019р. № 2029 «Про припинення діяльності Баранівського міжшкільного ресурсного центру Баранівської міської ради», № 2030 «Про створення Комунального підприємства «Баранівський міжшкільний ресурсний центр», розглянувши звернення директора КП «Баранівський міжшкільний ресурсний центр» та голови ліквідаційної комісії КУ «Баранівський міжшкільний ресурсний центр» щодо передачі на баланс майна, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань житлово – комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл передати майно ( приміщення майстерні, малоцінні необоротні активи, малоцінні та швидкозношувані предмети), яке перебуває на балансі КУ «Баранівський МРЦ» на баланс КП «Баранівський МРЦ».

2. Створити комісію по прийманню – передачі майна у складі:

Голова комісії:

Кокітко Н.В. – перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради.

Члени комісії:

Бабій О.О. – голова ліквідаційної комісії КУ «Баранівський міжшкільний ресурсний центр Баранівської міської ради;

Седих Н.М. – бухгалтер КУ «Баранівський міжшкільний ресурсний центр Баранівської міської ради;

Назарчук В.Ф. – директор КП «Баранівський міжшкільний ресурсний центр»;

Лашевич М.Г. – методист відділу освіти Баранівської міської ради.

3. КУ «Баранівський МРЦ» спільно з КП «Баранівський МРЦ» провести процедуру прийому-передачі зазначеного майна та затвердити акт приймання – передачі відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Кокітко Н.В. та на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Курбатов В.А.).

Міський голова

А.О.Душко



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2240

Про надання дозволу Баранівській міській раді на передачу в оренду частини адмінприміщення бувшої сільської ради в с.Кашперівка, яке знаходиться у комунальній власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади

Керуючись ст.26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до рішення 21 сесії 8 скликання Баранівської міської ради №1188 від 21.06.2018р. «Про затвердження Положення про оренду комунального майна Баранівської міської об'єднаної територіальної громади», розглянувши клопотання головного лікаря КНП «Центр первинної медико – санітарної допомоги» щодо передачі в оренду частини приміщення, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань житлово – комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1.Надати дозвіл Баранівській міській раді передати в оренду частину приміщення адмінбудинку бувшої сільської ради загальною площею 49,2 кв.м. (кабінети: №5 – 16,5 кв.м., №6 – 16,5 кв.м., №9 – 16,2 кв.м.) за адресою с.Кашперівка вул. Центральна, 48, комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Баранівської міської ради, терміном на 2 роки 11 місяців, з оплатою 1 (одна) грн. в рік без ПДВ.

2. Міському голові заключити договір оренди відповідно до чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Кокітко Н.В. та на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Курбатов В.А.).

Міський голова

А.О.Душко



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2241

Про надання дозволу Баранівській міській раді на передачу в оренду частини адмінприміщення бувшої селищної ради в смт.Полянка, що знаходиться у комунальній власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади

Керуючись ст.26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до рішення 21 сесії 8 скликання Баранівської міської ради №1188 від 21.06.2018р. «Про затвердження Положення про оренду комунального майна Баранівської міської об'єднаної територіальної громади», розглянувши клопотання начальника ЦПЗ №4 щодо передачі в оренду частини приміщення, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань житлово – комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1.Надати дозвіл Баранівській міській раді передати в оренду частину адмінприміщення бувшої селищної ради загальною площею 23,0 кв.м. (кабінети: №5 – 11,4 кв.м., №8 – 11,6 кв.м.) за адресою смт. Полянка вул. Промислова, 3, Акціонерному Товариству «Укрпошта», терміном на 2 роки 11 місяців, з оплатою 1 (одна) грн. в рік без ПДВ.

2. Міському голові заключити договір оренди відповідно до чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Кокітко Н.В. та на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Курбатов В.А.).

Міський голова

А.О.Душко





**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2242

Про надання дозволу на продовження  
договору оренди нерухомого майна

Керуючись ст.26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду державного та комунального майна», Положенням про оренду комунального майна Баранівської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням Баранівської міської ради від 21.06.2018р. № 1188. З метою ефективного та раціонального використання нерухомого майна, що належить до комунальної власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади, враховуючи звернення директора комунального некомерційного підприємства «Баранівська центральна районна лікарня» щодо надання дозволу на продовження договору оренди, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл директору комунального некомерційного підприємства «Баранівська центральна районна лікарня» на продовження договору оренди нежитлового приміщення на першому поверсі поліклініки загальною площею 16,0 м. кв., за адресою: Житомирська область, м.Баранівка, вул.Звягельська, 66, з ФОП Чумаком А.І. для надання послуг з консультативно – діагностичного обстеження, терміном на 2 роки 11 місяців.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Кокітко Н.В. та на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Курбатов В.А.).

Міський голова

А.О.Душко



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2341

Про внесення змін  
до штатного розпису  
відділу освіти Баранівської міської ради

Керуючись Конституцією України, статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положенням про відділ освіти Баранівської міської ради, з метою оптимізації робочого процесу, ефективної зайнятості та доцільного розподілу трудових обов'язків, а також у зв'язку з оптимізацією мережі закладів освіти, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізкультури, спорту та соціального захисту населення, міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до штатного розпису відділу освіти Баранівської міської ради, затвердженого рішенням 27 сесії VIII скликання №1560 від 21.12.2018 року:

- вивести посади «інженер-механік груповий» та «інженер з ремонту» групи централізованого господарського обслуговування;
- увести до штатного розпису групи централізованого господарського обслуговування посаду «інженер з організації експлуатації та ремонту» з посадовим окладом згідно штатного розпису в межах фонду оплати праці;
- вивести дві штатні одиниці «бухгалтер централізованої бухгалтерії»;
- ввести до штатного розпису централізованої бухгалтерії посаду «економіст централізованої бухгалтерії».

2. Відділу освіти Баранівської міської ради розробити та затвердити відповідні посадові інструкції.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізкультури, спорту та соціального захисту населення (Пашкевич А.А.).

Міський голова

А.О. Душко



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2342

Про надання відділу освіти  
права безоплатної передачі  
у користування (позички)  
приміщення актового залу  
та інших приміщень  
Баранівського ліцею №1  
Баранівської міської ради  
для проведення навчальних занять

Розглянувши звернення начальника відділу освіти Баранівської міської ради, керуючись статтею 26, частиною 5 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування», статтею 827 Цивільного кодексу України, Закону України «Про освіту», з метою ефективного та доцільного використання комунального майна, забезпечення повноцінного освітнього процесу, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань житлово–комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл відділу освіти Баранівської міської ради на укладення договорів безоплатної передачі у користування (позички) приміщень Баранівського ліцею №1 Баранівської міської ради з директором Баранівського міського Будинку дитячої творчості Туровською С.М. та директором Баранівської школи мистецтв Ейсмонт Ю.С на підставі їх клопотань.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово–комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Курбатов В.А.).

Міський голова

А.О. Душко



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2343

Про надання дозволу  
відділу освіти Баранівської  
міської ради на оголошення  
конкурсу на право  
оренди нежитлового приміщення  
Баранівського ліцею №1  
Баранівської міської ради

Керуючись ст.26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», відповідно до рішення 21 сесії 8 скликання Баранівської міської ради №1188 від 21.06.2018р. «Про затвердження Положення про оренду комунального майна Баранівської міської об'єднаної територіальної громади», з метою ефективного та раціонального використання нерухомого майна, що належить до комунальної власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади, враховуючи рекомендації постійної комісії комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл відділу освіти Баранівської міської ради на оголошення конкурсу на право оренди частини нежитлового приміщення Баранівського ліцею №1 Баранівської міської площею 13,25 м.кв., розташованого за адресою: Житомирська область, Баранівський район, м. Баранівка, вул. Соборна, 26 для організації торгівлі шкільним приладдям.

2. Начальнику відділу освіти міської ради Николишину Р.З.:

2.1. Забезпечити проведення незалежної експертної оцінки нежитлового приміщення Баранівського ліцею №1 Баранівської міської ради загальною площею 13,25 м.кв., попередньо повідомивши учасників конкурсу,

що оцінка стану приміщення експертною комісією здійснюється за рахунок переможця конкурсу.

2.2. Забезпечити опублікування оголошення про проведення конкурсу на право оренди нежитлового приміщення Баранівського ліцею №1 Баранівської міської ради, що належить до комунальної власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади, в газеті «Баранівські факти» та оприлюднення на офіційному веб-сайті Баранівської міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово–комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Курбатов В.А.).

Міський голова

А.О. Душко



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2344

Про звернення депутатів Баранівської міської ради до Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України щодо продовження до 2025 року мораторію на продаж земель сільськогосподарського призначення

Відповідно до ст. ст. 26, 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Схвалити текст звернення депутатів Баранівської міської ради щодо продовження до 2025 року мораторію на продаж земель сільськогосподарського призначення до Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України (текст звернення додається).

2. Доручити міському голові Душку А.О. підписати звернення.

3. Надіслати звернення до Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України.

Міський голова

А.О.Душко

## Звернення

депутатів Баранівської міської ради до Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, щодо продовження до 2025 року мораторію на продаж земель сільськогосподарського призначення

Питання зняття мораторію на продаж землі активно обговорюється в суспільстві вже багато років. В час, коли на сході України відбуваються бойові дії, при відкритті ринку землі є ризик втрати територій. Отже, країна в нинішніх умовах не готова до ринку землі ні в організаційному, ні у правовому, ні в економічному сенсі.

Також є сумніви щодо спроможності і бажання державних органів влади забезпечити прозорість ринку землі, захист землевласників перед можливими шахрайськими спекулятивними схемами. Існують ризики скуповування земельних паїв і формування на цій основі земельних монополій, що може призвести до зменшення українського села.

Сьогодні відсутні ринкові механізми, які повинні допомогти у формуванні ціни на землю. Відсутній порядок реалізації програми пільгового кредитування національного українського сільськогосподарського товаровиробника, зокрема, і малих фермерських господарств, що ставить сільського господаря у неможливість конкуренції перед агрохолдингами та корпораціями, що мають можливість користуватися залученими іноземними інвестиціями.

Отже, земля може стати заручницею спекулятивних дій, внаслідок яких буде зірвано злагоджену роботу агропромислового комплексу, що може вплинути на продовольчу безпеку і призвести до дестабілізації ситуації в Україні.

Згідно зі статтею 13 Конституції України земля та її надра в межах території України є об'єктами права власності Українського народу. Таким чином, це - виключно справа референдуму.

Враховуючи наведене ми, депутати Баранівської міської ради, звертаємося до Вас з проханням недопущення швидкою відкриття ринку землі сільськогосподарського призначення в Україні, вважаємо за доцільне продовжити мораторій на продаж земель сільськогосподарського призначення і просимо:

1. Продовжити до 1 січня 2025 року мораторій на продаж земель сільськогосподарською призначення.

2. Розпочати широке, публічне, суспільне обговорення щодо впровадження ринку землі сільськогосподарського призначення.

3. Винести питання щодо зняття мораторію на землі сільськогосподарського призначення на всеукраїнський референдум.

4. При напрацюванні нових законопроектів про ринок земель сільськогосподарського призначення врахувати наступні положення;

- відкриття ринку землі в Україні можливе лише після того, як кожен громадянин скористається передбаченим статтею 121 Земельного кодексу України правом на отримання земельної ділянки площею 2 гектари, виділеної внаслідок процесу розпаювання державних земель;

- запуск державної програми пільгового кредитування середніх і малих сільгосп підприємств та фермерських господарств для купівлі землі (мінімальний термін - 15 років);

- відчуження земельної ділянки не є основою для дочасного припинення дії договору її оренди;

- право на купівлю сільськогосподарських земель повинні мати виключно громадяни України, фермерські господарства, юридичні особи, що мають статус сільгоспвиробника останні три роки, засновниками яких є громадяни України;

- заборону права купівлі сільськогосподарських земель іноземцями, особами без громадянства, а також юридичними особами, заснованими іноземцями;

- заборону права купівлі іноземцями та юридичними особами, заснованими іноземцями, часток у юридичних особах — власниках сільськогосподарської землі;

- відкриття ринку землі в Україні повинно наступити з моменту - завершення наповнення Державного земельного кадастру, реєстру прав на нерухоме майно, інвентаризації земель запасу і резерву та виправлення в публічній кадастровій карті України раніше допущених помилок у геометричних даних по земельних ділянках.

Від наших дій і рішень залежить майбутнє країни.

Звернення прийнято на 36-ій сесії 8 скликання Баранівської міської ради 11 жовтня 2019 року

Міський голова

А.О. Душко





**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2345

Про передбачення коштів з місцевого бюджету для співфінансування проекту

Керуючись статтями 19, 144 Конституції України, статтями 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та у зв'язку з участю Баранівської міської ради у четвертому раунді Фази впровадження наряду з покращення якості надання адміністративних послуг для населення Програми «U-LEAD з Європою», яка передбачає підтримку створення та модернізацію центрів надання адміністративних послуг, міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Передбачити кошти в сумі 2 605 030,00 грн. (два мільйони шістсот п'ять тисяч тридцять гривень нуль копійок) при формуванні бюджету на 2020 рік для фінансування завершення будівельних робіт першої черги (Прозорий офіс) проекту «Будівництво прозорого офісу з блокованим приміщенням торгово-тренінгового центру за адресою: вул. Звягельська, 7 Б, м Баранівка, Баранівського району, Житомирської області».

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на комісію з питань планування, бюджету та соціально-економічного розвитку (Нечипорук Д.В.).

Міський голова

А.О.Душко



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**  
36 сесія 8 скликання

11 жовтня 2019 року

№ 2346

Про утворення спостережної ради  
КНП «Баранівська центральна районна  
лікарня»

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до рішення 35 сесії міської ради 8 скликання від 01.10.2019 року № 2226, заслухавши інформацію першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кокітко Н.В., міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Першому заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Кокітко Н.В.:

1.1. Забезпечити розроблення Положення про спостережну раду КНП «Баранівська центральна районна лікарня» (далі – спостережна рада).

1.2. Опрацювати пропозиції по персональному складу спостережної ради та забезпечити затвердження відповідно до вимог чинного законодавства.

2. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Міський голова

А. О. Душко