



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**РІШЕННЯ**

28 сесія 8 скликання

24 січня 2019 року

№1598

Про затвердження Порядку виявлення, взяття на облік, збереження та використання безхазяйного майна, визнання спадщини відумерлою та прийняття такого майна у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади  
( проект регуляторного акта)

З метою правового врегулювання відносин щодо виявлення, взяття на облік, збереження, використання безхазяйного майна та відумерлої спадщини, впорядкування механізму його виявлення, відповідно до ст.ст. 335, 1277 Цивільного Кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», керуючись ст.26, ст.59, ст.60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійних комісій міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Порядок виявлення, взяття на облік, збереження та використання безхазяйного майна, визнання спадщини відумерлою та прийняття такого майна у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади (додається).
2. Затвердити склад постійно діючої комісії щодо встановлення факту визнання майна безхазяйним або відумерлою спадщиною (додається).
3. Виконавчому комітету міської ради вживати заходів щодо виявлення безхазяйного майна.
4. Секретарю Баранівської міської ради (Самчук О.В.) забезпечити оприлюднення цього рішення згідно з чинним законодавством.
5. Дане рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Савчука В.А. та на комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Курбатов В.А.).

Міський голова

А.О.Душко

## ПОРЯДОК

### виявлення, взяття на облік, збереження та використання безхазяйного майна, визнання спадщини відумерлою та прийняття такого майна у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади

#### 1. Загальні положення

1.1. Порядок виявлення, взяття на облік, збереження та використання безхазяйного майна, визнання спадщини відумерлою та прийняття такого майна у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади (далі за текстом – Порядок) розроблено відповідно до Цивільного кодексу України, Законів України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.2. Метою Порядку є врегулювання відносин щодо виявлення, взяття на облік, збереження та використання рухомого та нерухомого майна, яке є безхазяйним або визнано на підставі рішення суду відумерлою спадщиною.

1.3. у цьому Порядку використовуються такі терміни та визначення:

**безхазяйне майно** – це майно, яке не має власника або власник якого невідомий;

**відумерла спадщина** – майно, власник якого помер, а спадкоємці за заповітом і за законом відсутні, усунуті від права спадкування або не прийняли спадщину чи відмовилися від її прийняття. Майно, яке фактично прийняте спадкоємцями, але право власності на яке не оформлене, відумерлою спадщиною не визнається;

**уповноважений орган** – Баранівська міська рада, якій надаються повноваження визначені цим Порядком;

**нерухоме майно** – будинки, гаражі, інші будівлі та споруди, переміщення яких є неможливим без знецінення і зміни їх призначення та земельні ділянки;

**рухоме майно** – матеріальні об'єкти, які можуть бути переміщеними без заподіяння їм шкоди. До рухомого майна належить майно у матеріальній формі, яке не є нерухомістю (стаціонарні малі архітектурні форми, спеціальні конструкції зовнішньої реклами, тощо);

**мережа (електрична чи теплова)** - сукупність енергетичних і трубопровідних установок для передачі та розподілу електричної енергії, гарячої води та пари;

**мережа газопостачання** – окремий трубопровід (або сукупність трубопроводів) та пов'язані з ним єдиним технологічним процесом об'єкти, за допомогою яких здійснюється постачання природного газу споживачам;

**газорозподільні мережі (розподільні газопроводи)** - майновий виробничий комплекс, який складається з організаційно і технічно пов'язаних об'єктів, призначених для транспортування газу від газорозподільних станцій до споживачів;

**водопровідна мережа** - система трубопроводів, відповідних споруд та устаткування для розподілу і подачі питної води споживачам;

**каналізація** - сукупність споруд та мереж, призначених для відведення та очищення стічних вод;

**об'єкт теплопостачання** - теплогенеруючі станції чи установки, теплові електростанції, теплоелектроцентралі, котельні, когенераційні установки, теплові мережі, які призначені для виробництва і транспортування теплової енергії, а також об'єкти та споруди, основне і допоміжне обладнання, що використовуються для забезпечення безпечної та надійної експлуатації теплових мереж;

**об'єкт енергетики** – електрична станція, електрична підстанція, електрична мережа, підключені до об'єднаної енергетичної системи України, а також котельня, підключена до магістральної теплової мережі, магістральна тепла мережа, споруда альтернативної енергетики;

**об'єкт передачі електричної енергії** – повітряні та кабельні лінії електропередачі, трансформаторні підстанції, розподільні пункти та пристрої;

**трансформаторна підстанція** – електрична установка відкритого або закритого типу, призначена для розподілу або перетворення електричної енергії.

## **2. Виявлення та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини**

2.1. Підприємства, установи, організації, громадяни та посадові особи місцевого самоврядування, яким стало відомо про нерухоме майно, що не має власника або власник якого невідомий чи яке ніким не успадковане повідомляють про таке майно уповноважений орган та направляють дані про такі об'єкти із зазначенням адреси (місцезнаходження), прізвища, імені, по-батькові власника, його дати народження та смерті (якщо такі відомості відомі), інших суттєвих обставин.

2.2. Після надходження повідомлення про наявність безхазяйного майна чи відумерлої спадщини уповноважений орган направляє запити щодо наявності реєстрації права власності (оренди) на об'єкт та технічної документації в бюро технічної інвентаризації, реєстраційної служби та інших установ, організацій за необхідністю.

2.3. При підготовці заходів щодо взяття на облік безхазяйного нерухомого майна або відумерлої спадщини постійно діюча комісія щодо встановлення факту визнання нерухомого майна безхазяйним або відумерлою спадщиною на території Баранівської міської об'єднаної територіальної громади розглядає та вивчає документи. В акті обстеження, складеному комісією, зазначається:

- ✓ адреса та технічний стан об'єкта;
- ✓ можливість використання об'єкта згідно з його функціональним призначенням, для об'єктів житлового фонду – придатність для проживання;
- ✓ пропозиції щодо подальшого використання об'єкта.

2.4. Якщо у ході комісійного обстеження об'єкта буде виявлено його руйнацію (знищення), комісія надає пропозиції щодо припинення права власності на такий об'єкт з метою використання земельної ділянки, на якій він був розташований.

2.5. Якщо у ході комісійного обстеження об'єкта житлового фонду буде встановлено його непридатність для проживання, комісія надає пропозиції щодо використання такого будинку (приміщення) як нежитлового.

2.7. З метою встановлення додаткових фактів відносно обстежуваного нерухомого майна або його власника чи ймовірних правонаступників, уповноважений орган направляє запити у відповідні служби.

## **3. Порядок взяття на облік безхазяйного нерухомого майна**

3.1. Після ознайомлення з актом обстеження об'єкту, уповноважений орган звертається до органів державної реєстрації про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна.

3.2. Безхазяйному об'єкту, при необхідності, залежно від поданої інформації, присвоюється поштова адреса та здійснюється технічна інвентаризація.

3.3. Орган реєстрації відповідно до вимог Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обмежень» забезпечує внесення до Реєстру прав власності на нерухоме майно відповідних даних з відміткою «безхазяйне».

3.4. Про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна Баранівська міська рада отримує від органу реєстрації інформаційну довідку з Реєстру прав власності на нерухоме майно на бланку встановлено зразка.

3.4. Баранівська міська рада після отримання інформаційної довідки протягом 10 (десяти) робочих днів розміщує оголошення про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна у друкованих засобах масової інформації та вебсайті Баранівської міської ради, де оприлюднюються відомі дані про об'єкт.

3.5. Зняття з обліку безхазяйного майна можливе за зверненням його власника відповідно до вимог чинного законодавства.

3.6. По проходженні одного року з дня взяття на облік безхазяйного майна уповноважений орган подає заяву до суду щодо передачі майна у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади.

#### **4. Порядок взяття на облік відумерлої спадщини**

4.1. Взяття на облік об'єктів відумерлої спадщини проводиться уповноваженим органом після надходження інформації про відсутність спадкоємців за заповітом і за законом. Інформація про це може надходити у вигляді заяв сусідів, акта опитування мешканців сусідніх домоволодінь та інша інформація. При встановленні факту заволодіння таким майном особами без належних правових підстав, інформація про це з підтверджуючими документами негайно надається виконавчому комітету міської ради.

4.2. У випадку безгосподарного утримання житлових будинків або їх частки, іншого майна, власники якого відсутні більше ніж три роки за місцем постійного проживання та відомості про місцезнаходження таких осіб відсутні, уповноважений орган може ініціювати визнання фізичних осіб у судовому порядку померлими.

4.3. Уповноваженим органом при наявності інформації про відумерлу спадщину направляються запити до компетентних установ з метою виявлення спадкоємців чи правонаступників або їх відсутності:

- ✓ до відділу реєстрації актів цивільного стану – щодо підтвердження факту смерті власника майна;
- ✓ до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно – щодо наявності державної реєстрації права власності на нерухомий об'єкт;
- ✓ в органи нотаріату – щодо отримання інформації щодо відсутності спадкоємців за заповітом і за законом, усунення їх від права на спадкування, неприйняття ними спадщини, або про відмови від її прийняття;
- ✓ у разі потреби до інших органів.

4.4. Якщо після проходження одного року з часу відкриття спадщини спадкоємці не будуть виявлені, уповноважений орган повинен здійснити правовий аналіз зібраних документів та подати заяву до суду про визнання спадщини відумерлою та передачу майна у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади.

## **5. Зберігання та використання безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини під час їх перебування на обліку**

- 5.1. Обов'язок щодо зберігання взятого на облік безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини покладається на уповноважений структурний підрозділ міської ради.
- 5.2. Міська рада для забезпечення зберігання нерухомого майна може залучати комунальні підприємства, установи та організації.
- 5.3. Обов'язок щодо зберігання взятого на облік безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини покладається на Баранівську міську раду, а також суб'єктів господарювання незалежно від форми власності.
- 5.4. Особа, яка прийняла на зберігання безхазяйне нерухоме майно або відумерлу спадщину, несе відповідальність за зберігання такої речі з моменту підписання акта приймання-передачі. Баранівська міська рада має право проводити перевірку умов зберігання та використання безхазяйної нерухомої речі, як шляхом запитів, так і шляхом перевірок (огляду) безпосередньо такого майна.
- 5.5. Витрати, пов'язані з утриманням майна, несе зберігач.
- 5.6. У випадках, коли до закінчення встановленого законом річного терміну з дня постановки майна на облік з'явиться його власник, майно повертається власникові після відшкодування ним витрат, пов'язаних з виявленням, оцінкою і зберіганням цього майна.
- 5.7. Повернення майна власникові провадиться після проведення Баранівською міською радою відповідної перевірки та підтвердження права власності заявника на це майно.
- 5.8. У разі, якщо безхазяйним нерухомим майном є інженерні мережі (газо-, водо-, електро-, теплопостачання, водовідведення та інше), вони можуть бути передані на зберігання експлуатуючим організаціям. Для покриття витрат, пов'язаних із зберіганням речі, Баранівська міська рада може передати безхазяйну нерухому річ на зберігання з правом користування нею. Для забезпечення безпечної життєдіяльності та попередження нещасних випадків при використанні інженерних мереж споживачами, експлуатуюча організація здійснює роботи з технічного обслуговування за рахунок власних коштів.
- 5.9. Між Баранівською міською радою та зберігачем укладається договір зберігання у письмовій формі.
- 5.10. Протягом одного року з моменту постановки на облік нерухомого безхазяйного майна або відумерлої спадщини, що відноситься до житлового фонду, до моменту визначення його власника дозволяється надавати це житло у користування іншим особам, згідно з договором оренди відповідно до вимог чинного законодавства України з умовою, що у випадку виявлення власника майна таке користування повинно бути припинене протягом 3-х діб.
- 5.10. Передача нерухомого безхазяйного майна або майна відумерлої спадщини (житловий фонд) у тимчасове користування фізичним особам здійснюється за рішенням сесії міської ради.
- 5.12. Відповідальність за належне утримання та збереження майна покладається на осіб, яким це майно передається у тимчасове користування.
- 5.13. Поліпшення об'єкта, переданого у тимчасове користування, здійснені під час знаходження його на обліку, Баранівською міською радою не відшкодовуються.

## **6. Прийняття безхазяйного нерухомого майна та відумерлої**

## **спадщини до комунальної власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади**

- 6.1. Після спливу одного року з дня взяття на облік безхазяйного нерухомого майна Баранівська міська рада звертається до Баранівського районного суду з заявою про передачу безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади.
- 6.2. Після винесення рішення суду про передачу безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади Баранівська міська рада готує на чергову сесію відповідний проект рішення.
- 6.3. Після прийняття нерухомого майна та відумерлої спадщини до комунальної власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади здійснює реєстрацію права власності на це майно за міською об'єднаною територіальною громадою в особі Баранівської міської ради.
- 6.4. Прийняті до комунальної власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади як безхазяйне майно інженерні мережі (газо-, водо-, електро-, теплопостачання, водовідведення та інше), у випадку відсутності відповідних комунальних підприємств, які можуть експлуатувати ці мережі, з метою забезпечення приведення вказаного майна у відповідність до нормативних вимог, належного обслуговування та надання послуг населенню, можуть бути передані безоплатно у власність відповідним спеціалізованим експлуатуючим організаціям за їх згодою.
- 6.5. Всі майнові спори щодо взятого на облік в Органі реєстрації та прийнятого до комунальної власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади безхазяйного нерухомого майна вирішуються у судовому порядку.
- 6.6. Витрати на державну реєстрацію права комунальної власності, оплату послуг стосовно взяття на облік, проведення технічної інвентаризації та виготовлення технічного паспорта на об'єкт нерухомого майна здійснюються за рахунок коштів міського бюджету.

## **7. Використання нерухомого майна переданого у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади**

- 7.1. Володіння, користування і розпорядження майном Баранівська міська рада здійснює відповідно до ст.60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з моменту державної реєстрації права комунальної власності на нежитлові об'єкти безхазяйного та відумерлого нерухомого майна або з моменту набуття чинності рішення суду про прийняття до комунальної власності об'єктів нерухомого майна.
- 7.2. Після реєстрації права комунальної власності на об'єкти безхазяйного або відумерлого майна Баранівська міська рада повідомляє фізичну або юридичну особу, з якою укладено договір про збереження чи тимчасове користування об'єктом, що обліковується як безхазяйне майно або відумерла спадщина, про розірвання договору.
- 7.3. Особа, з якою було укладено договір тимчасового користування майном, що перебувало на обліку як безхазяйне чи відумерла спадщина, при переході права власності на це майно до Баранівської міської об'єднаної територіальної громади не набуває переваг при його приватизації (наймі чи оренді).
- 7.4. Питання подальшого використання об'єктів безхазяйного та відумерлого нерухомого майна вирішується Баранівською міською радою на підставі відповідного рішення.
- 7.5. Після державної реєстрації права комунальної власності на об'єкти житлового фонду Баранівська міська рада за необхідності вчиняє заходи щодо подальшого розподілу житла.
- 7.6. Об'єкти житлового фонду відповідно до ст.5 Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», передані за рішенням суду до комунальної власності, можуть бути використані для формування житлового фонду соціального призначення або

надаватися громадянам, що перебувають на квартирному обліку, для поліпшення житлових умов.

7.7. Якщо згідно рішення суду, відповідно до ст.362 Цивільного Кодексу України, в комунальну власність територіальної громади передано частину житлового будинку, виконавчий комітет може розглянути питання щодо можливості її викупу власниками суміжних частин цього будинку за їх бажанням, ціна визначається незалежною експертною оцінкою. В окремих випадках виконавчий комітет, відповідно до вимог Житлового Кодексу України, розглянути питання щодо надання їм у користування зазначеної частини будинку.

7.8. Спори щодо передачі безхазяйного майна та відумерлої спадщини у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади та подальшого відчуження цих об'єктів вирішуються згідно з вимогами чинного законодавства України у судовому порядку.

#### **8. Процедура прийняття внесення змін та доповнень.**

7.1. Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна та відумерлої спадщини, прийняття цього майна до комунальної власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади затверджується рішенням Баранівської міської ради.

7.2. Внесення змін та доповнень до цього Порядку у випадку прийняття законодавчих актів, в результаті яких може виникнути неузгодженість окремих положень цього Порядку з діючим законодавством, здійснюється таким же чином, як і його прийняття.

**Секретар ради**

**О.В.Самчук**

**СКЛАД**

**постійно діючої комісії щодо встановлення факту визнання майна безхазяйним або відумерлою спадщиною**

**Голова комісії:**

**САВЧУК**

- заступник міського голови з питань діяльності;

**Василь Андрійович**

**Заступник голови комісії:**

**ШЕВЧУК**

- начальник відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради;

**Олена Григорівна**

**Секретар комісії:**

**СУС**

- провідний спеціаліст з питань комунальної власності Відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради;

**Ірина Анатоліївна**

**Члени комісії:**

**ВИХОВСЬКИЙ**

- начальник відділу благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради;

**Сергій Адамович**

**ДЕРЕВ'ЯНЧУК**

- провідний спеціаліст містобудування та архітектури відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради;

**Григорій Олексійович**

**ЛИСЮК**

- завідувач юридичного сектору Баранівської міської ради;

**Ірина Іванівна**

**ЦИМБАЛЮК**

- головний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та економічного розвитку, інвестицій та закупівель Баранівської міської ради;

**Людмила Анатоліївна**

**ЩАВЛІНСЬКА**

- начальник реєстраційної служби Баранівської міської ради;

**Тетяна Іванівна**

**КУРБАТОВ**

- депутат Баранівської міської ради (за згодою);

**Віктор Аліджанович**

- в.о. старост старостинського округу по місцю знаходження безхазяйного майна та відумерлої спадщини

**Секретар ради**

**О.В.Самчук**



## **АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ**

### **до проекту рішення Баранівської міської ради «Про затвердження Порядку виявлення, взяття на облік, збереження та використання безхазяйного майна, визнання спадщини відумерлою та прийняття такого майна у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади»**

Назва регуляторного акта : проект рішення Баранівської міської ради «Про затвердження Порядку виявлення, взяття на облік, збереження та використання безхазяйного майна, визнання спадщини відумерлою та прийняття такого майна у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади».

Цей регуляторний акт (далі – Аналіз) розроблений з метою врегулювання відносин, пов'язаних із виявленням, взяттям на облік, збереженням і ефективним використанням безхазяйного майна та відумерлої спадщини та передачі такого майна до комунальної власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади, згідно з вимогами Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.04 № 308.

#### **1. Проблемні питання, які пропонується розв'язати шляхом державного регулювання**

На сьогоднішній день однією з найгостріших проблем залишається пустуюче житло та недоглянуті земельні ділянки. Такі об'єкти становлять серйозну проблему для населення нашої об'єднаної територіальної громади, тому що перебувають у незадовільному санітарно-технічному та зруйнованому стані, переважно зазначені об'єкти знаходяться у розграбованому стані, що в свою чергу призводить до зменшення житлового фонду. До визначення «пустуючий житловий будинок» відноситься: відумерла спадщина (це майно, власник якого помер, а спадкоємці за заповітом і за законом відсутні, усунуті від права спадкування або не прийняли спадщину чи відмовилися від її прийняття) та безгосподарне майно (це майно, яке не має власника, або власник якого невідомий).

На території Баранівської об'єднаної територіальної громади встановлено факти наявності будинків, у яких ніхто не мешкає, де власниками житлового приміщення здійснюється безхазяйне утримання свого майна.

Відповідно п.2 ст. 335 ЦК України передбачено що безхазяйне нерухоме майно береться на облік органом, який здійснює державну реєстрацію прав на нерухоме майно, за заявою органу місцевого самоврядування, на території якого вони розміщені та після спливу одного року з дня взяття на облік безхазяйної нерухомої речі, вона за заявою органу уповноваженого управляти майном відповідної територіальної громади, може бути передана згідно рішення суду до комунальної власності. Таким чином, до комунальної власності територіальної громади переходить право власності на той чи інший нерухомий об'єкт. Територіальна громада отримує безумовні вигоди від права розпоряджатися таким майном, а саме вказане майно може бути на законних підставах передане в оренду, відчужено, закладено тощо. Це допоможе суттєво збільшити доходи місцевого бюджету. Однак, на сьогодні не існує затвердженого механізму взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини. Існуюча проблема пов'язана із відсутністю реальних механізмів взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, а саме порядку та строків проведення, прийняття на облік та забезпечення доступу широкого загалу до цієї

інформації. Запропонований проект рішення має на меті впорядкувати діяльність Баранівської міської ради щодо виявлення, взяття на облік та підготовки заяви до суду про передачу зазначеного майна у комунальну власність Баранівської міської ради, відповідно до вимог Цивільного кодексу України. Рішенням передбачається затвердити порядок обліку безхазяйного майна, який мав би конкретизувати порядок здійснення зазначеної діяльності відповідно до існуючої організаційно-адміністративної та функціональної структури місцевого самоврядування.

**Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:**

| Групи (підгрупи)                             | Так | Ні |
|--|-----|----|
| Громадяни                                    | +   | -  |
| Держава                                      | +   | -  |
| Суб'єкти господарювання,                     | +   | -  |
| у тому числі суб'єкти малого підприємництва* | +   | -  |

**2. Цілі державного регулювання**

Проект є нормативно правовим актом, який спрямований на удосконалення правового регулювання відносин щодо набуття права комунальної власності на безхазяйне майно та відумерлу спадщину Баранівською міською радою.

Даний регуляторний акт, спрямований на вирішення питань:

- ✓ виявлення безхазяйного майна та відумерлої спадщини та набуття права комунальної власності на таке майно;
- ✓ збільшення нерухомого майна комунальної власності, яке можливо буде використано для потреб населення Баранівської міської об'єднаної територіальної громади.
- ✓ Збільшення надходжень до місцевого бюджету.

Запровадження єдиного механізму взяття на облік та управління безхазяйним майном на території Баранівської міської ради, яка б забезпечувала виконання всіх функцій управлінського процесу від складання опису майна, попередньої оцінки, підготовки технічного паспорту до підготовки заяви до суду про передачу майна у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади:

- підвищення ефективності господарської діяльності через чітке визначення порядку взяття на облік безхазяйного майна;
- забезпечення надходжень до місцевого бюджету;
- забезпечення балансу інтересів між суб'єктами підприємництва та сільською радою щодо формування підприємницького середовища так і сільської ради.

**3. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей**

*1. Визначення альтернативних способів*

| Вид альтернативи | Опис альтернативи |
|------------------|-------------------|
|------------------|-------------------|

|  |  |
|--|--|
| <p>Альтернатива № 1:<br/>залишити існуючу на даний момент ситуацію без змін, не приймати жодного регуляторного акта стосовно безхазяйного майна та відумерлої спадщини</p> | <p>Спосіб оцінюється як такий, що не в повній мірі забезпечує вимоги Цивільного кодексу України, вимагатиме більших витрат на додаткову фахову підготовку спеціалістів (для здійснення функцій взяття на облік безхазяйного майна)</p>   |
| <p>Альтернатива № 2:<br/>Прийняття регуляторного акта, який забезпечує принципи державної регуляторної політики та сучасні вимоги до ефективного державного управління</p> | <p>Сприяє запобіганню руйнування об'єктів нерухомості, збереженню житлового та нежитлового фондів, набуттю права комунальної власності на потенційні об'єкти нерухомості за рішенням суду.<br/>Враховує пропозиції осіб, які прийняли участь в обговоренні проекту рішення.<br/>Забезпечує прозорість дій влади, створює умови для активізації участі громади у прийнятті рішень</p> |

## 2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Опис вигод та витрат за кожною альтернативою для сфер інтересів держави, громадян та суб'єктів господарювання.

Оцінка впливу на сферу інтересів держави ( міської ради)

| Вид альтернативи  | Вигоди   | Витрати   |
|---|--|---|
| <p>Альтернатива № 1:<br/><br/>залишити існуючу на даний момент ситуацію без змін, не приймати жодного регуляторного акта стосовно безхазяйного майна та відумерлої спадщини</p> | <p>Не передбачені</p>  | <p>Не передбачені</p>   |
| <p>Альтернатива № 2:<br/><br/>Прийняття регуляторного акта, який забезпечує принципи державної регуляторної політики та сучасні вимоги до ефективного державного управління</p> | <p>Забезпечує досягнення цілей державного регулювання.<br/>Забезпечує збільшення надходжень до бюджету селищної ради.<br/>Забезпечує прозорість дій влади, створює умови для активізації участі громади у прийнятті рішень.<br/><br/>Сприяє запобіганню руйнування об'єктів нерухомості, збереженню житлового та нежитлового</p> | <p>Витрати, пов'язані з розробкою проекту регуляторного акта (витрати робочого часу спеціалістів, пов'язані з підготовкою регуляторного акта).<br/><br/>Оплата послуг установ залучених до проведення оцінки безхазяйного майна акта.<br/><br/>Додаткові витрати на сплату судового збору за подачу заяви до суду</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | фондів, набуттю права комунальної власності на потенційні об'єкти нерухомості за рішенням суду. |  |
|--|---|--|

### Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

| Вид альтернативи  | Вигоди   | Витрати  |
|---|--|--|
| <p>Альтернатива № 1:</p> <p>залишити існуючу на даний момент ситуацію без змін, не приймати жодного регуляторного акта стосовно безхазяйного майна та відумерлої спадщини</p> | <p>Вигоди відсутні</p>   | <p>Витрати відсутні</p>  |
| <p>Альтернатива № 2:</p> <p>Прийняття регуляторного акта, який забезпечує принципи державної регуляторної політики та сучасні вимоги до ефективного державного управління</p> | <p>Упорядкування об'єктів нерухомого майна, запобігання руйнуванню об'єктів нерухомості.</p> <p>Унеможливлення виникнення місць, що порушують належний санітарний стан селища.</p> <p>Придбання відумерлого майна;</p> <p>Збереження житлового та нежитлового фондів</p> <p>Вирішення проблем селища за рахунок зростання дохідної частини місцевого бюджету.</p> <p>Врахування пропозицій осіб, які прийняли участь в обговоренні проекту рішення. Забезпечення прозорості дій влади.</p> | <p>Витрати, пов'язані з придбанням відумерлого майна в разі його продажу</p> |

### 3. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

| Показник | Великі | Середні | Малі | Мікро | Разом |
|----------|--------|---------|------|-------|-------|
|----------|--------|---------|------|-------|-------|

|  |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|
| Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць | 0 | 0 | Не визначено, через те, що регуляторний акт застосовується тільки при наявності об'єкта ( безхазяйного майна, відумерлої спадщини) та за наявності бажання придбати майно суб'єктом господарювання. Акт не є загальнообов'язковим | Не визначено, через те, що регуляторний акт застосовується тільки при наявності об'єкта ( безхазяйного майна, відумерлої спадщини) та за наявності бажання придбати майно суб'єктом господарювання. Акт не є загальнообов'язковим | Не визначено, через те, що регуляторний акт застосовується тільки при наявності об'єкта ( безхазяйного майна, відумерлої спадщини) та за наявності бажання придбати майно суб'єктом господарювання. Акт не є загальнообов'язковим |
| Питома вага групи загальній кількості, відсотків                               | 0 | 0 | -   | -   | -   |

#### Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

| Вид альтернативи   | Вигоди  | Витрати   |
|--|---|---|
| Альтернатива № 1:<br><br>залишити існуючу на даний момент ситуацію без змін, не приймати жодного регуляторного акта стосовно безхазяйного майна та відумерлої спадщини | Вигоди відсутні   | Витрати відсутні  |
| Альтернатива № 2:<br><br>Прийняття регуляторного акта, який забезпечує принципи державної регуляторної політики та сучасні вимоги до                                   | Покращення санітарного стану населених пунктів.<br>Додаткові місця для здійснення підприємницької діяльності.<br>Отримання прибутку від проведення технічної інвентаризації безхазяйних | Витрати, пов'язані з придбанням відумерлого майна, взяття в оренду. |

|                                   |                                   |  |
|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| ефективного державного управління | та відумерлих нерухомих об'єктів. |  |
|-----------------------------------|-----------------------------------|--|

| Сумарні витрати за альтернативами   | Сума витрат, гривень  |
|---|---|
| Альтернатива 1 «Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін» Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємства згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці "Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акта")  | В зв'язку з відсутністю суб'єктів господарювання великого і середнього бізнесу, що підпадають під дію регуляторного акту, витрати на одного суб'єкта не розраховувалися |
| Альтернатива 2 «Прийняття регуляторного акта, положення якого повністю узгоджуються з Податковим Кодексом України та враховують особливості території» Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємства згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці "Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємства, які виникають внаслідок дії регуляторного акта") | В зв'язку з відсутністю суб'єктів господарювання великого і середнього бізнесу, що підпадають під дію регуляторного акту, витрати на одного суб'єкта не розраховувалися |

#### 4. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

| Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)   | Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки) | Коментарі щодо присвоєння відповідного бала  |
|--|---|--|
| Альтернатива № 1:<br><br>залишити існуючу на даний момент ситуацію без змін, не приймати жодного регуляторного акта стосовно безхазяйного майна та відумерлої спадщини | 1   | Проблема не вирішується. Недотримання норм чинного законодавства, втрата надходжень до бюджету селищної ради.<br><br>Погіршення естетичного виду та санітарного стану населених пунктів.                                       |
| Альтернатива № 2:<br><br>Прийняття регуляторного акта, який забезпечує принципи державної регуляторної політики та сучасні вимоги до                                   | 4   | Цей регуляторний акт відповідає потребам у розв'язанні визначеної проблеми та принципам державної регуляторної політики. Затвердження такого регуляторного акта забезпечить поступове досягнення встановлених цілей, збільшить |

|                        |            |  |  |
|------------------------|------------|--|--|
| ефективного управління | державного |  | надходження до бюджету селищної ради.<br><br>Очікується покращення санітарного стану населених пунктів, створення додаткових місць для здійснення підприємницької діяльності |
|------------------------|------------|--|--|

| Рейтинг результативності   | Вигоди (підсумок)   | Витрати (підсумок)  | Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу  |
|--|---|---|---|
| Альтернатива № 1:<br><br>залишити існуючу на даний момент ситуацію без змін, не приймати жодного регуляторного акта стосовно безхазяйного майна та відумерлої спадщини | Вигоди відсутні   | Витрати відсутні  | Проблема не вирішується.<br>Недотримання норм чинного законодавства, втрата надходжень до бюджету селищної ради.<br><br>Погіршення естетичного виду та санітарного стану населених пунктів.<br><br>Втрата можливостей для розвитку приватного підприємництва.   |
| Альтернатива № 2:<br><br>Прийняття регуляторного акта, який забезпечує принципи державної регуляторної політики та сучасні вимоги до ефективного державного управління | Вирішення проблемних питань селища за рахунок збільшення дохідної частини бюджету селищної ради . | Витрати пов'язані з розробкою проекту регуляторного акта (витрати робочого часу спеціалістів пов'язані з підготовкою регуляторного акта). | Цей регуляторний акт відповідає потребам у розв'язанні визначеної проблеми та принципам державної регуляторної політики. Затвердження такого регуляторного акта забезпечить поступове досягнення встановлених цілей, збільшить надходження до бюджету селищної ради. Очікується покращення санітарного стану населених пунктів, створення додаткових місць для здійснення підприємницької діяльності. |

| Рейтинг   | Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи  | Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта     |
|---|--|--|
| Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін  | Відмова від цієї альтернативи. Невідповідність принципам державної регуляторної політики .   | X  |
| Прийняття регуляторного акта, який забезпечує принципи державної регуляторної політики та сучасні вимоги до ефективного державного управління | Вибір цієї альтернативи.<br><br>Цей регуляторний акт відповідає потребам у розв'язанні визначеної проблеми та принципам державної регуляторної політики. Затвердження такого регуляторного акта забезпечить поступове досягнення встановлених цілей. | Зміни у законодавчих актах України, політична та економічна ситуація в країні. |

#### 4. Механізм, який пропонується застосовувати для розв'язання проблеми

Поліпшенню ситуації щодо вирішення проблеми врегулювання даного Аналізу сприятиме прийняття рішення Баранівської міської ради «Про затвердження Порядку виявлення, взяття на облік, збереження та використання безхазяйного майна, визнання спадщини відумерлою та прийняття такого майна у комунальну власність Баранівської міської об'єднаної територіальної громади».

Реалізація запропонованого регуляторного акту буде здійснюватися шляхом впровадження наступних заходів:

1. Застосування єдиного підходу при набутті права комунальної власності на відумерлу спадщину та безхазяйне майно.

2. Чітке регулювання прав та обов'язків Баранівської міської ради при набутті права комунальної власності на відумерлу спадщину та безхазяйне майно. Для реалізації рішення необхідно задіяти наступні ресурси:



- ✓ інформаційні, а саме опублікування проекту порядку набуття територіальною громадою права комунальної власності на відумерлу спадщину та безхазяйне майно на сторінці офіційного веб-сайту Баранівської міської ради та газети “Баранівські факти”;
- ✓ чітке регулювання прав та обов’язків Баранівської міської ради при набутті права комунальної власності на відумерлу спадщину та безхазяйне майно, яке розташоване на території Баранівської міської об’єднаної територіальної громади.

## **5. Можливість досягнення визначених цілей у разі прийняття регуляторного акту**

Прийняття проекту регуляторного акту буде забезпечити збалансованість інтересів Баранівської міської об’єднаної територіальної громади, суб’єктів господарювання та органів місцевого самоврядування щодо удосконалення та прозорості процесів, пов’язаних з виявленням, збереженням, визнанням, відумерлої спадщини та безхазяйного майна, передачі такого майна до комунальної власності Баранівської міської об’єднаної територіальної громади та його ефективного використання, з метою запобігання руйнування об’єктів нерухомості.

Найбільш вагомими зовнішніми чинниками, що впливатимуть на дію регуляторного акту є:

1. Внесення змін до законодавства та підзаконних актів у сфері набуття права комунальної власності на відумерлу спадщину та безхазяйне майно;
2. Зменшення кількості злочинів, пов’язаних з розкраданням безхазяйного майна та поліпшення криміногенної ситуації в громаді в цілому, покращення її благоустрою.

При виникненні змін у чинному законодавстві, які можуть впливати на дію запропонованого регуляторного акту, до нього будуть вноситись відповідні зміни та доповнення.

## **6. Огрунтування можливості досягнення встановлених цілей з найменшими витратами для суб’єктів господарювання**

Внаслідок прийняття регуляторного акта суб’єкти цього процесу несуть витрати, пов’язані з:

- ✓ відчуженням об’єкта права комунальної власності;
- ✓ збереженням спадкового майна;
- ✓ виявленням, обліком, збереженням спадкового майна та судові витрати.

## **7. Очікувані результати від прийняття регуляторного акту**

Визначення очікуваних результатів від прийняття регуляторного акту описується в аналізі вигоди та витрат, з переліком позитивних та негативних факторів:

| <b>Суб’єкти</b> | <b>Вигоди</b>   | <b>Витрати</b>              |
|-----------------|---|-----------------------------|
| Населення       | - запобігання пустуючого житла та недоглянутих земельних ділянок; | Економічні витрати відсутні |

|                         |  |  |
|-------------------------|--|--|
|                         | - збільшення житлового фонду, який підлягає розподілу для населення Баранівської міської об'єданої територіальної громади  |  |
| Суб'єкти господарювання | - захист власних інтересів та прав через договірні відносини;<br>- забезпечення збереження спадкового та безхазяйного майна у разі укладення договору про користування об'єктом  | Забезпечення збереження спадкового та безхазяйного майна   |
| Органи влади            | - врегулювання відносин, пов'язаних із визнанням відумерлої спадщини та безхазяйного майна, передачі такого майна до комунальної власності Баранівської міської ОТГ;<br>- збільшення нерухомого майна комунальної власності Баранівської міської ОТГ, у тому числі житлового фонду;<br>- збільшення надходжень до місцевого бюджету; | - утримання житлового фонду;<br>- витрати, пов'язані з виявленням, обліком, збереженням спадкового та безхазяйного майна;<br>- судові витрати;<br>- витрати, пов'язані з відчуженням об'єкта права комунальної власності Баранівської міської ОТГ. |

## 8. Показники результативності регуляторного акту

Показниками результативності чинного регуляторного акту виступає запровадження заходів щодо вдосконалення організації Порядку набуття Баранівської міської об'єданої територіальної громади права комунальної власності на відумерлу спадщину та безхазяйне майно, що надає можливості по вдосконаленню законодавства у сфері розпорядження, збереження, використання та відчуження даного нерухомого майна. Об'єкти нерухомості, які визначені як відумерла спадщина та безхазяйне майно, після спливу одного року, за рішенням суду переходять у комунальну власність Баранівської міської об'єданої територіальної громади, після чого вирішуються питання щодо подальшого використання зазначених об'єктів за цільовим призначенням, про зміну цільового призначення, розглядаються пропозиції Баранівської міської ради про відчуження (у тому числі приватизацію, обмін, аукціон тощо), реконструкцію, капітальний ремонт та інше.

Кошти, отримані у результаті відчуження об'єктів права комунальної власності Баранівської міської об'єданої територіальної громади, спрямовуватимуться до міського бюджету.

З метою відстеження результативності цього регуляторного акта визначені наступні показники:

- ✓ зменшення кількості пустуючого житла;
- ✓ збереження житлового фонду Баранівської міської об'єданої територіальної громади;
- ✓ збільшення нерухомого майна, яке є комунальною власністю Баранівської міської об'єданої територіальної громади;
- ✓ покращення естетичного вигляду Баранівської міської об'єданої територіальної громади;
- ✓ підтримка санітарного стану Баранівської об'єданої територіальної громади на належному рівні;
- ✓ збільшення доходів до міського бюджету.

Результативність дії даного регуляторного акта – це зменшення кількості громадян, які перебувають на квартирному обліку при виконавчому комітеті Баранівської міської ради.

#### **9. Заходи з допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності акту**

Відстеження результативності регуляторного акту буде здійснюватися шляхом проведення базового, повторного та періодичного відстеження.

Базове відстеження буде здійснюватися впродовж року з дати набрання чинності регуляторного акту.

Повторне відстеження планується провести через два роки після набуття чинності регуляторного акту.

Періодичне відстеження планується проводити один раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження результативності, з метою дотримання чинного законодавства та діючих нормативно-правових актів у сфері набуття права комунальної власності на безхазяйне майно та відумерлу спадщину.

У разі виявлення не врегульованих та проблематичних питань, вони будуть усунені шляхом внесення відповідних змін до регуляторного акту.

#### **10. Обґрунтування строку дії регуляторного акту**

Термін дії регуляторного акту необмежений, але можливий вплив зовнішніх чинників, а саме внесення змін до законодавчих і нормативно-правових актів.

**Секретар ради**

**О.В.Самчук**

**ВИТРАТИ**  
**на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які**  
**виникають внаслідок дії регуляторного акта**

В зв'язку з відсутністю суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва, що підпадають під дію регуляторного акту, витрати на одного суб'єкта господарювання не розраховувалися.

**БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ**  
**на адміністрування регулювання для суб'єктів великого і середнього**  
**підприємництва**

В зв'язку з відсутністю суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва, що підпадають під дію регуляторного акту, витрати на одного суб'єкта господарювання не розраховувалися.

**ТЕСТ**  
**малого підприємництва (М-Тест)**

1. Консультації з представниками мікропідприємництва щодо оцінки впливу регулювання  
Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з "3" грудня 2018р. по "18" грудня 2018р.

| № п/п | Вид консультації | Кількість учасників консультацій, осіб | Основні результати консультацій (опис) |
|-------|------------------|--|--|
|-------|------------------|--|--|

|   |   |                          |   |
|---|---|--------------------------|---|
| 1 | Робочі зустрічі з суб'єктами господарювання | Не проводились           | -   |
| 2 | Телефонні розмови                           | 4 розмови<br>з 4 особами | Визначення витрат часу та коштів на виконання вимог регулювання |

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі): кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: не визначено, через те, що регуляторний акт застосовується тільки при наявності об'єкта

(безхазяйного майна, відумерлої спадщини) та за наявності бажання придбати майно (або взяти в оренду) суб'єктом господарювання. Акт не є загальнообов'язковим.

(відповідно до таблиці "Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання" додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

| № п/п   | Найменування оцінки   | У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання) | Періодичні (за наступний рік) | Витрати за п'ять років |
|---|---|---|-------------------------------|------------------------|
| Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання |   |   |                               |                        |
| 1   | Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)   | 0   | 0                             | 0                      |
| 2   | Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування | 0   | 0                             | 0                      |
| 3   | Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)   | 0   | 0                             | 0                      |
| 4   | Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)   | 0   | 0                             | 0                      |
| 5   | Інші процедури  | Визначається на момент придбання                      |                               |                        |
| 6   | Разом, гривень<br>Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)  | 0   | X                             | 0                      |

|  |   |   |       |        |
|--|---|---|-------|--------|
| 7  | Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць   | Не визначено, через те, що регуляторний акт застосовується тільки при наявності об'єкта ( безхазяйного майна, відумерлої спадщини) та за наявності бажання придбати майно суб'єктом господарювання. Акт не є загальнообов'язковим . |       |        |
| 8  | Сумарно, гривень<br><br>Формула: відповідний стовпчик "разом"<br>X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)  | 0   | X     | 0      |
| Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування |   |   |       |        |
| 9  | Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання<br><br>Формула:<br>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) x оціночна кількість форм   | 2 год<br>*3723,00/166*2=<br>89,71<br>( з\плата-<br>3723грн.,<br>середньомісячна<br>норма робочого<br>часу при 40<br>годинному<br>робочому тижні-<br>166   | 89,71 | 448,55 |
| 10   | Процедури організації виконання вимог регулювання<br><br>Формула:витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур | 0   | 0     | 0      |
| 11   | Процедури офіційного звітування   | 0   | 0     | 0      |
| 12   | Процедури щодо забезпечення процесу перевірок   | 0   | 0     | 0      |
| 13   | Інші процедури (уточнити)   | 0   | 0     | 0      |
| 14   | Разом, гривень  | 89,71   | 89,71 | 448,55 |

|    |  |              |   |              |
|----|--|--------------|---|--------------|
|    | Формула:(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)  |              |   |              |
| 15 | Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць   | Не визначено | X | Не визначено |
| 16 | Сумарно, гривень<br>Формула: відповідний стовпчик "разом"<br>X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15) | 0            | X | 0            |

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: Центр надання адміністративних послуг Баранівської міської ради.

| Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємств) | Планові витрати часу на процедури | Вартість часу співробітників а органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата) | Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта | Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання | Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень |
|---|-----------------------------------|---|--|---|---|
| 1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у  | 0                                 | 0   | 0  | 0   | 0   |

|   |    |   |   |   |         |
|---|----|---|---|---|---------|
| сфері регулювання   |    |   |   |   |         |
| 2. Поточний контроль за суб'єк-том господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:                              | 0  | 0   | 0 | 0 | 0       |
| камеральні  | 0  | 0   | 0 | 0 | 0       |
| вийзні  | 0  | 0   | 0 | 0 | 0       |
| 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання                                 | 0  | 0   | 0 | 0 | 0       |
| 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання  | 0  | 0   | 0 | 0 | 0       |
| 5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання   | 0  | 0   | 0 | 0 | 0       |
| 6. Підготовка звітності за результатами регулювання   | 0  | 0   | 0 | 0 | 0       |
| 7. Інші адміністративні процедури (уточнити): підготовка регуляторного акту, АВР, проведення базового відстеження, оприлюднення | 75 | 3723,00/166<br>=22,43<br>грн за 1 час<br>22,43*75=<br>1682,25 | 1 | - | 1682,25 |
| Разом за рік  | 75 | X   | 1 | - | 1682,25 |



|                        |   |   |   |   |         |
|------------------------|---|---|---|---|---------|
| Сумарно за п'ять років | X | X | 1 | 0 | 8411,25 |
|------------------------|---|---|---|---|---------|

\* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

| № п/п | Показник   | Перший рік регулювання (стартовий) | За п'ять років |
|-------|--|------------------------------------|----------------|
| 1     | Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання  | 0                                  | 0              |
| 2     | Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування | 0                                  | 0              |
| 3     | Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання (рядки 1+2)                               | 0                                  | 0              |
| 4     | Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва  | 1682,25                            | 8411,25        |
| 5     | Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання (рядки 3+4)   | 1682,25                            | 8411,25        |

**5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання.**

Пом'якшувальними заходами для суб'єктів малого підприємництва може бути встановлення зменшених ставок або спрощення адміністративних процедур з виконання регулювання.

1. Зменшення ставок податку, а саме:

- податку на нерухоме майно;
- єдиного податку.

Згідно з чинним законодавством до повноважень органів місцевого самоврядування належить встановлення ставок по місцевих податках і зборах у межах, встановлених Податковим кодексом України.

Пом'якшення дії державного регулювання, недопущення значного податкового навантаження на суб'єкти господарювання в залежності від місця розташування об'єкту нерухомості (наприклад: центр, промислова зона, вся інша територія).

## 2. Спрощення адміністративних процедур з регулювання.

Чинне податкове законодавство передбачає пряме регулювання питань порядку, строків, звітування та сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки та єдиного податку (визначається виключно нормами Податкового кодексу України зі змінами та доповненнями).

Таким чином, Баранівська міська рада не має повноважень щодо встановлення пом'якшувальних заходів з адміністративних процедур по регулюванню.

**Начальник відділу містобудування,  
архітектури, земельних відносин та комунальної  
власності Баранівської міської ради**

**О.Г. Шевчук**